

# CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO E DISCIPLINARE DI GARA

*Procedura aperta per l'affidamento di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 59, comma 6 d.lgs 163/2006, della fornitura di detersivi, detergenti, disinfettanti, prodotti monouso e materiale vario di pulizia per un periodo di 2 anni + 2 anni*

GARA Numero: \_5536382\_

Lotto 1 CIG: \_56902384F1\_

Lotto 2 CIG: \_56902785F3\_

Lotto 3 CIG: \_56902975A1\_



**NapoliServizi**

---

Napoli Servizi S.p.A. CF/P.IVA: 07577090637  
Responsabile Unico del Procedimento: Amministratore Delegato Dott. D. Scalella  
Via G. Porzio, Centro Direzionale Napoli, Isola C1 – 32°-33°-34° Piano, 80143 Napoli  
Sito internet: [www.napoliservizi.com](http://www.napoliservizi.com) indirizzo e-mail: [acquisti@napoliservizi.com](mailto:acquisti@napoliservizi.com)  
tel 081/19703197 – fax 081/19703447



**NapoliServizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI  
Sede Leg. e Direzionale: Via G. Porzio Is. C/1  
Centro Direzionale - 80143 NAPOLI  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637



## INDICE

### CAPO I – DESCRIZIONE DELL'APPALTO

- ART. 1 Amministrazione aggiudicatrice
- ART. 2 Allegati
- ART. 3 Oggetto dell'appalto
- ART. 4 Durata
- ART. 5 Valore dell'appalto
- ART. 6 Caratteristiche tecniche della fornitura
- ART. 7 Quantità da fornire
- ART. 8 Validità dell'offerta e campionatura
- ART. 9 Fuori produzione ed irreperibilità momentanea prodotto

### CAPO II – PARTECIPAZIONE ALLA GARA

- ART. 10 Soggetti ammessi a partecipare alla gara
- ART. 11 Modalità di presentazione dell'offerta
- ART. 12 Documentazione
- ART. 12-bis Documentazione amministrativa (Busta "A")
- ART. 12-ter Offerta tecnica (Busta "B")
- ART. 12-quater Offerta economica (Busta "C")

### CAPO III – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

- ART. 13 Procedura di gara
- ART. 14 Criterio di aggiudicazione
- ART. 15 Il responsabile del procedimento

### CAPO IV – ACCORDO-QUADRO

- ART. 16 Obblighi derivanti dall'aggiudicazione e stipula dell'accordo-quadro
- ART. 17 Responsabile dell'impresa aggiudicataria
- ART. 18 Consegne, confezionamento e imballaggio
- ART. 19 Corrispettivo dell'appalto
- ART. 20 Cauzione definitiva
- ART. 21 Collaudo in corso di fornitura
- ART. 22 Subappalto e cessione del contratto
- ART. 23 Inadempienze e penalità
- ART. 24 Risoluzione
- ART. 25 Registrazione e spese
- ART. 26 Riservatezza delle informazioni
- ART. 27 Foro competente
- ART. 28 Disposizioni finali

## CAPO I – DESCRIZIONE DELL'APPALTO

### ARTICOLO 1- AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. Amministrazione aggiudicatrice: Napoli Servizi S.p.A., Via G. Porzio, Centro Direzionale Napoli, Isola C1 -- 32°/33°/34° Piano, 80143/ Tel 081-19703197/ Fax 081-19703447/ Indirizzo e-mail: [acquisti@napoliservizi.com](mailto:acquisti@napoliservizi.com) / CF-P.IVA: 07577090637.
2. Tutta la documentazione ed i relativi Allegati richiamati di seguito nel presente Capitolato Speciale d'Appalto sono scaricabili dal sito internet [www.napoliservizi.com](http://www.napoliservizi.com)

### ARTICOLO 2 - ALLEGATI

1. Le schede tecniche e gli allegati al presente CSA costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso.
2. Gli Allegati al presente CSA sono i seguenti:  
Prodotti lotto n.1 (**Allegato 1**); Prodotti lotto n.2 (**Allegato 2**); Prodotti lotto n.3 (**Allegato 3**);  
Domanda di partecipazione (**Allegato A/1**);  
Requisiti di ordine generale (**Allegato A/2**);  
Dichiarazione ex art. 38 (**Allegato A/3**);  
Requisiti tecnico-economici (**Allegato A/4**);  
Dichiarazione di offerta tecnica (**Allegato B**);  
Offerta economica lotto n. 1 (**Allegato C/1**); Offerta economica lotto n. 2 (**Allegato C/2**); Offerta economica lotto n. 3 (**Allegato C/3**).

### ARTICOLO 3 - OGGETTO DELL'APPALTO

1. Il presente Capitolato Speciale di Appalto (d'ora in avanti C.S.A.) ha per oggetto l'affidamento della fornitura, divisa in tre lotti, di detersivi, detergenti, disinfettanti, prodotti monouso e materiale vario di pulizia per un periodo di 24 mesi+24 mesi.
2. Le tipologie di prodotto e le quantità indicate sono state ricavate a seguito di un'analisi dei consumi degli anni precedenti, pertanto, nel corso dell'esecuzione del contratto, è possibile che i quantitativi individuati possano subire un aumento o una diminuzione, a svantaggio o a vantaggio di altri prodotti, secondo gli effettivi bisogni aziendali
3. Si prevedono, dunque, approvvigionamenti periodici nell'arco di un biennio, decorrenti dalla stipula del relativo accordo-quadro, secondo quantitativi da individuarsi con precisione in sede di ordine e da distribuire al magazzino centrale o direttamente sui cantieri della Napoli Servizi S.p.A.
4. Inoltre, qualora vi siano problematiche di ordine organizzativo oppure un mutamento nella tipologia di servizi offerti, la Committente si riserva la facoltà di ordinare prodotti differenti rispetto a quelli indicati nel presente C.S.A. senza obiezione alcuna da parte della ditta aggiudicataria che avrà l'obbligo eseguire l'appalto secondo le stesse modalità individuate nell'accordo-quadro.



#### ARTICOLO 4 – DURATA

1. L'appalto in oggetto ha una durata di 24 mesi rinnovabile per altri 24 mesi decorrenti dalla stipula del relativo accordo-quadro.
2. La Stazione appaltante, si riserva la facoltà di prorogare l'appalto per i tempi tecnici eventualmente occorrenti per l'espletamento di una nuova gara.

#### ARTICOLO 5 - VALORE DELL'APPALTO

1. L'importo presunto a base di appalto per i complessivi quattro anni ammonta a complessivi € 1.260.000 ± 20% (euro unmilione duecentosessantamila/00), al netto dell'IVA.
2. Detto importo è da intendersi comprensivo di trasporto, imballaggio, carico e scarico presso le sedi della Napoli Servizi S.p.A. che effettueranno l'ordinativo, nonché di ogni altro onere accessorio e derivante dalla fornitura in argomento.
3. L'importo indicato è diviso nei seguenti lotti di fornitura:
  - a) **Lotto n°1 – Prodotti detergenti generici/speciali** - Importo: € 740.000 ± 20% (euro settecentoquarantamila/00), al netto dell'IVA - CIG\_56902384F1\_ (Prodotti lotto n.1 - Allegato 1)
  - b) **Lotto n°2 – Materiali di consumo** – Importo: € 250.000 ± 20% (euro duecentocinquantamila/00), al netto dell'IVA - CIG\_56902785F3\_ (Prodotti lotto n.2 - Allegato 2)
  - c) **Lotto n°3 – Sacchi NU con logo** - Importo: € 270.000 ± 20% (euro duecentosettantamila/00), al netto dell'IVA - CIG\_56902975A1\_ (Prodotti lotto n.3 - Allegato 3)
4. Ogni offerente, impresa singola o raggruppamento di impresa, potrà aggiudicarsi al massimo numero 2 lotti su 3. Qualora il concorrente dovesse risultare aggiudicatario di tutti e tre i lotti, la stazione appaltante deciderà in base all'offerta, ai volumi e a logiche di economicità a favore della stazione appaltante.
5. Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte pari o in aumento.
6. I prezzi dei prodotti offerti resteranno fissi ed invariabili per la durata del primo biennio di fornitura, a partire dal secondo saranno rivalutati in base allo 0,75 % del valore degli indici ISTAT e resteranno fissi ed invariabili per la durata di tutto il secondo biennio di fornitura.

#### ARTICOLO 6 - CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA FORNITURA

1. Le specifiche tecniche dei singoli prodotti a base di gara sono descritte per i lotti 1, 2, 3 rispettivamente negli allegati n. 1, 2, 3 al presente CSA ed, a pena di esclusione, a tali caratteristiche tecniche si deve fare riferimento.
2. La rispondenza dei prodotti alle caratteristiche richieste dovrà essere attestata fornendo per ogni prodotto appartenente al lotto n. 1 copia della scheda tecnica e della scheda di sicurezza (in lingua italiana), ai sensi del D.M. 4 aprile 1997 e s.m.i.
3. Per i prodotti appartenenti ai lotti n. 2 e n. 3 si richiede parimenti copia della scheda tecnica.
4. Tutta la merce fornita dovrà sempre essere di prima qualità, realizzata a norma di legge, secondo scienza merceologica e nel rispetto delle normative europee vigenti.
5. I prodotti multiuso e generici di cui al lotto 1, pena l'esclusione, dovranno avere i seguenti requisiti:

- CSA E DISCIPLINARE DI GARA PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI PULIZIA -



- a) essere esenti da formaldeide, non irritanti, non tossici e conformi alle disposizioni di cui al D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- b) non dovranno avere superato 1/3 del periodo di validità commerciale in sede di consegna;
- c) non essere classificati → Molto Tossici (T+); Tossici (T); con frasi di rischio R42 (può provocare sensibilizzazione per inalazione) e/o R43 (può provocare sensibilizzazione per contatto con la pelle); Pericolosi per l'ambiente (N) secondo la Direttiva 67/548/CEE e Direttiva 1999/45/CE (recepita in Italia con D.lgs. n. 52/1997, D.lgs. 65/2003 e Decreto del Ministero della Salute del 28 febbraio 2006);
- d) non devono contenere i seguenti componenti → tensioattivi non rapidamente biodegradabili (test OECD 301 AF); i tensioattivi devono essere conformi al regolamento 648/2004/CE relativo ai detergenti, senza applicazione degli articoli 5 e 6 (deroghe);
- e) la composizione non deve riportare i seguenti elementi → acido etilendiamminotetracetico (EDTA); alchilfenoleotossilati (APEO); composti di muschi azotati e muschi policiclici ed ingredienti classificati come cancerogeni di categoria 1 o 2 (R45, R49), mutageni di categoria 1 o 2 (R46) o tossici per la riproduzione di categoria 1 o 2 (R60, R61), nonché ingredienti pericolosi per l'ambiente (simbolo N): altamente tossico per gli organismi acquatici (R50), tossico per gli organismi acquatici (R51).

6. Inoltre, i prodotti multiuso e generici appartenenti al lotto n°1 oltre ad avere tutte le caratteristiche appena descritte al comma precedente, dovranno, pena l'esclusione dalla gara, essere conformi a certificazioni che attestino la qualità ambientale del prodotto, per cui saranno presi in considerazione i prodotti che hanno ottenuto almeno uno dei seguenti marchi, etichette o dichiarazioni:

- a) i prodotti che hanno ottenuto il marchio comunitario di qualità ecologica **Ecolabel** (Regolamento 17 luglio 2000 n. 1980/2000/CE e s.m.i.) che rispettano i criteri ecologici stabiliti con la Decisione della Commissione 2005/344/CE del 23 marzo 2005 per l'assegnazione del marchio ai "Detergenti multiuso e ai detergenti per servizi sanitari" e successivi eventuali aggiornamenti;
- b) i prodotti che hanno ottenuto il marchio **Nordic Swan** che rispettano i criteri stabiliti dal Nordic Ecolabelling per i "Cleaning products", versione 3.3 (23/03/2006);
- c) i prodotti che hanno ottenuto altre etichette ambientali europee [**Blauer Engel** Angelo blu (Germania) **Stichting Milieukeur** (Paesi Bassi) **AENOR** - Medio Ambiente (Spagna) **NF Environnement** (Francia)].
- d) saranno altresì presi in considerazione i prodotti contraddistinti dalla **Dichiarazione Ambientale di Prodotto (DAP)**.

7. La qualità e le caratteristiche merceologiche dei prodotti offerti e le loro confezioni, pena l'esclusione della ditta dalla gara, devono corrispondere a quanto precisato nel presente C.S.A. e nei rispettivi allegati.

8. Tutte le confezioni dei prodotti dovranno essere munite di etichettature a norma di legge dalle quali risultino la composizione chimica, il produttore e le modalità d'uso.

9. Pena l'esclusione dalla gara, l'etichettatura dei Prodotti appartenenti al Lotto n. 1, dovrà riportare le informazioni necessarie per identificarne il prodotto e ottimizzarne l'utilizzo, in particolare:

- a) nome e destinazione d'uso del prodotto;



- b) caratteristiche tecniche;
- c) concentrazione dei singoli componenti;
- d) modalità di impiego;
- e) biodegradabilità dei tensioattivi (ove prevista);
- f) indicazione del responsabile dell'immissione in commercio (produttore);
- g) indicazione di pericolosità (simboli e lettere).

#### ARTICOLO 7 - QUANTITÀ DA FORNIRE

1. Le quantità indicate nel presente C.S.A. e nei relativi allegati 1, 2 e 3 hanno valore puramente indicativo, in quanto riferite al consumo storico, mentre l'entità della somministrazione sarà correlata al reale fabbisogno della Napoli Servizi S.p.A.
2. Si precisa che per il lotti n. 1 tutte le quantità sono espresse in litri e per i lotti n.2/3 le quantità sono espresse in pezzi o secondo le UM indicate nei rispettivi allegati.
3. All'aggiudicatario dei rispettivi lotti viene garantito soltanto il 50% dell'importo stimato, pertanto, tutte le quantità indicate non impegnano la Committente che si riserva di procedere agli ordini esclusivamente sulla base delle necessità che saranno rappresentate dal personale utilizzatore. La Napoli Servizi SpA potrà dunque apportare variazioni nei quantitativi in aumento o in diminuzione in relazione all'andamento dei consumi, senza che la ditta aggiudicataria possa vantare diritti a compensazione sia nell'uno che nell'altro caso.
4. Inoltre, ad insindacabile giudizio della Committente si procederà a non ordinare quegli articoli che, per sopravvenute esigenze o obblighi di legge, dovessero essere ritenuti non più necessari per il suo fabbisogno o utilizzabili, anche in tal caso nessun compenso aggiuntivo o penale sarà dovuto da parte della Napoli Servizi S.p.A.
5. La Committente si riserva, durante il periodo di vigenza contrattuale, per mutate esigenze, di richiedere tipologie di prodotto differenti rispetto a quelle indicate. L'aggiudicatario dovrà presentare un preventivo per le suddette ulteriori forniture entro 72 (settantadue) ore dalla richiesta, nonché le schede tecniche e le schede di sicurezza e dovrà rispettare tutto quanto specificato dal presente C.S.A. La Napoli Servizi, dopo aver valutato la congruità dei prezzi offerti, emanerà il relativo ordine di fornitura; qualora i prezzi non venissero ritenuti congrui, la Committente si riserva la facoltà di affidare la fornitura ad altra Impresa operante sul mercato debitamente selezionata.

#### ARTICOLO 8 – VALIDITA' DELL'OFFERTA E CAMPIONATURA

1. L'offerta economica dell'impresa o del raggruppamento partecipante avrà validità 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione.
2. A corredo dell'offerta, la Napoli Servizi Spa potrà richiedere una campionatura dei prodotti offerti appartenenti al lotto cui si intende partecipare.
3. I campioni dei prodotti, che resteranno agli atti di gara e non verranno restituiti, dovranno essere contenuti in plichi chiusi suddivisi per lotti, riportanti all'esterno gli estremi della ditta offerente e l'indicazione del lotto a cui si riferiscono.



articolo, si applicheranno le penali previste dall'art. 23 del presente C.S.A. sia per inadempienza sia per ritardo, nonché l'eventuale risoluzione ipso iure del contratto di cui all'art. 24 del CSA.

## CAPO II – PARTECIPAZIONE ALLA GARA

### **ARTICOLO 10 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**

1. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 34 del D.lgs. 163/06 in possesso dei seguenti requisiti ai sensi degli artt. 41 e 42 D.lgs. 163/06:

a) iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per produzione e/o forniture conformi a quelle oggetto dell'appalto;

b) fatturato globale minimo, svolto a favore di soggetti pubblici e privati, negli ultimi tre esercizi disponibili precedenti alla pubblicazione del bando di gara, pari ad almeno:

- € 740.000,00 I.V.A. esclusa, in caso di partecipazione al lotto n. 1;
- € 250.000,00 I.V.A. esclusa, in caso di partecipazione al lotto n. 2;
- € 270.000,00 I.V.A. esclusa, in caso di partecipazione al lotto n. 3.

c) fatturato specifico minimo, relativo alla categoria oggetto dell'appalto svolto a favore di soggetti pubblici e privati, negli ultimi tre esercizi disponibili precedenti alla pubblicazione del bando di gara, pari ad almeno:

- € 370.000,00 I.V.A. esclusa, in caso di partecipazione al lotto n. 1;
- € 125.000,00 I.V.A. esclusa, in caso di partecipazione al lotto n. 2;
- € 135.000,00 I.V.A. esclusa, in caso di partecipazione al lotto n. 3.

In caso di partecipazione a più di un lotto, il fatturato minimo globale e specifico dovrà essere pari alla sommatoria dei fatturati indicati sopra per ciascun lotto cui si intende presentare l'offerta. Pertanto, nel caso di partecipazione a tutti e tre i lotti di fornitura, il fatturato globale minimo, realizzato nel triennio 2011-2013, svolto a favore di soggetti pubblici e privati, dovrà essere pari ad almeno € 1.260.000,00 I.V.A. esclusa, il fatturato specifico minimo relativo alla categoria oggetto dell'appalto svolto dovrà essere pari ad almeno € 630.000,00 I.V.A. esclusa.

Sono ammesse a partecipare alla gara anche le società appositamente e/o temporaneamente raggruppate secondo le modalità previste dall'art. 37 del D.lgs. 163/2006.

2. I concorrenti raggruppati possono costituire formalmente il raggruppamento dopo l'aggiudicazione. In tal caso, l'offerta congiunta tecnica e l'offerta congiunta economica di cui al successivo art. 12-ter e 12-quater devono essere sottoscritte dai rappresentanti legali di tutte le imprese aderenti al raggruppamento e con la specificazione delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, nonché con l'indicazione della società mandataria (capogruppo).

3. In caso di RTI, Consorzi o GEIE, nonché gli operatori economici, ai sensi dell'art. 3, comma 22, del D.lgs. 163/2006 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, se il raggruppamento è già formalmente costituito, il soggetto concorrente dovrà allegare all'offerta

- CSA E DISCIPLINARE DI GARA PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI PULIZIA -



copia conforme dell'atto di costituzione in raggruppamento, se il raggruppamento non è ancora costituito, l'offerta dovrà essere corredata da copia conforme dell'atto d'impegno alla costituzione sottoscritto da tutte le società di fatto aderenti al raggruppamento.

4. I requisiti di ordine generale richiesti del presente CSA e suoi Allegati, dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o consorzio. I requisiti di carattere economico-finanziario e di carattere tecnico-organizzativo, di cui all'allegato A/4, richiesti per l'impresa concorrente singola dovranno essere cumulativamente posseduti dal raggruppamento, poiché si intendono come complessivamente riferiti ai singoli componenti. In ogni caso, la società designata quale capogruppo dovrà possedere i requisiti in questione in una misura non inferiore al 50%, mentre le società mandanti in una misura non inferiore al 20%. I requisiti così sommati posseduti dalle imprese riunite dovranno essere pari a quelli globalmente richiesti.

5. L'offerta deve altresì contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, delle imprese a conformarsi alla disciplina prevista dal citato art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

6. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Ente di tutte le imprese raggruppate. Inoltre, la fatturazione e l'accredito dei resi dovranno essere riferiti al soggetto indicato come società mandataria (capogruppo).

7. Conformemente alla segnalazione dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AS251 del 30.01.2003 (Bollettino n. 5/03) non è ammessa la partecipazione in R.T.I. di due o più imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici richiesti per la partecipazione alla trattativa, pena l'esclusione del R.T.I. così composto.

8. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla medesima gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

9. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) sono tenuti ad indicare in sede di offerte per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia l'impresa medesima che il r.t.i. o consorzio al quale l'impresa partecipa.

#### ARTICOLO 11 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. L'impresa concorrente dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante un plico debitamente chiuso, sigillati su tutti i lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

2. Il plico così confezionato dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro il **termine perentorio del giorno 27/06/2014 alle ore 12.00** esclusivamente al seguente indirizzo:

Napoli Servizi S.p.a - Ufficio Protocollo - Via G. Porzio, Centro Direzionale Napoli, Isola C1 - 32°/33°/34° Piano,  
80143 - Napoli.



3. Il plico conterrà la documentazione amministrativa (Busta "A"), l'offerta tecnica (Busta "B") e l'offerta economica (Busta "C").

4. Al fine di identificarne la provenienza, a pena di esclusione, dovrà recare all'esterno il nominativo, il numero di fax e/o il timbro dell'Impresa mittente (o in caso di R.T.I., costituito o da costituirsi, della sola impresa mandataria o in caso di Consorzio del solo legale rappresentante) e recare all'esterno la seguente dicitura:

- **«NON APRIRE-Documentazione ed offerta tecnico-economica per partecipare alla gara a procedura aperta per la fornitura di prodotti di pulizia per un periodo di 2 anni + 2 anni - Gara n. \_5536382\_ LOTTO N.1-CIG:\_56902384F1\_/ LOTTO N.2-CIG\_56902785F3\_/ LOTTO N.3-CIG:\_56902975A1\_».**

5. Il plico dovrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate; potranno, altresì, essere consegnati a mano da un incaricato della concorrente – soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna – nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12, 00 fino al termine di scadenza sopra indicato.

6. L'invio del plico contenente la documentazione e le offerte tecnico economiche sono ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione Appaltante, infatti, non sarà in alcun modo responsabile e non prenderà in considerazione i plichi che perverranno oltre il termine fissato qualora per disguidi postali o di altra natura, venissero recapitati oltre il termine di scadenza ovvero ad altro indirizzo di destinazione.

7. Si ribadisce, quindi, che verranno esclusi dalla gara, e dunque non verranno aperti, i plichi pervenuti oltre il termine di scadenza fissato, anche se consegnati per l'inoltro al servizio postale o al vettore in tempo utile.

#### **ARTICOLO 12 - DOCUMENTAZIONE**

1. Tutta la documentazione inviata, e gli eventuali campioni richiesti, dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

2. Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato a pena d'esclusione il lotto per il quale si intende presentare l'offerta.

3. La documentazione amministrativa (Allegati A/1, A/2, A/3, A/4), la dichiarazione di offerta tecnica (Allegato B/1, B/2, B/3) e la dichiarazione di offerta economica (Allegato C/1, C/2, C/3) dovranno essere redatte preferibilmente utilizzando la modulistica allegata al presente CSA che potrà essere scaricata dal sito internet [www.napoliservizi.com](http://www.napoliservizi.com) e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

4. La suddetta modulistica a pena di esclusione deve essere redatta in lingua italiana, debitamente compilata, senza tralasciare alcuna voce o punto o casella d'interesse.

5. Si precisa che verrà esclusa l'impresa partecipante che adotti una propria dichiarazione e la stessa non sia pienamente rispondente e fedele a quanto previsto nei modelli allegati al C.S.A.

6. La presente documentazione come precisato all'art. 11 del C.S.A. dovrà essere inserita nelle rispettive buste.

7. Il plico dovrà, quindi, contenere al suo interno tre buste, a loro volta debitamente chiuse e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, ciascuna dovrà recare all'esterno l'indicazione del mittente, l'oggetto della gara ed il



lotto e/o i lotti per i quali si intende partecipare:

**BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA**

**BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA**

**ARTICOLO 12-bis - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA "A")**

1. La busta "A" – Documentazione Amministrativa deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, soltanto i seguenti documenti:

**A1) Domanda di ammissione alla gara:** indirizzata alla Napoli Servizi, sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente (nel caso di raggruppamento di imprese dovrà essere prodotta dal legale rappresentante di ciascuna impresa componente il raggruppamento) redatta per ciascun lotto per il quale si intende produrre offerta.

La domanda dovrà essere redatta preferibilmente utilizzando l'**ALLEGATO A/1 – Domanda di partecipazione**, o adottando una propria dichiarazione che risulti pienamente rispondente e fedele a quanto previsto dal suindicato allegato al C.S.A., che ne costituisce parte integrante.

**A2) Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale**, indirizzata all'Ente, sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente (nel caso di raggruppamento di imprese dovrà essere prodotta dal legale rappresentante di ciascuna impresa componente il raggruppamento) in conformità alle disposizioni del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti dovrà essere prodotta dichiarazione di impegno sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un concorrente individuato e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La dichiarazione dovrà essere, a pena di esclusione, redatta preferibilmente utilizzando l'**ALLEGATO A/2 - Requisiti di ordine generale del concorrente**, o adottando una propria dichiarazione che risulti pienamente rispondente e fedele a quanto previsto dai modelli allegati al CSA.

Pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere allegata alla dichiarazione:

- documentazione comprovante l'adempimento relativo alla cauzione provvisoria ai sensi dell'articolo 75 D.lgs 163/06 (Vedi Allegato A/2 punto 5);
- documentazione comprovante l'avvenuto pagamento del/i contributo/i a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture.

**A3) Dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 163/2006** rese ai sensi del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante della società concorrente (nel caso di raggruppamento di



imprese dovrà essere prodotta dal legale rappresentante di ciascuna impresa componente il raggruppamento).  
Le suddette dichiarazioni dovranno essere prodotte, secondo quanto indicato nell'Allegato A/2, da tutti i soggetti individuati e dichiarati nell'Allegato A/2 punto 1.a) e punto 2 della società concorrente (ovvero di ciascuna impresa nel caso di raggruppamento di imprese).

Le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 163/2006 dovranno essere redatte preferibilmente utilizzando l'ALLEGATO A/3 – Dichiarazioni ex art. 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 163/2006 o adottando una propria dichiarazione che risulti pienamente rispondente e fedele a quanto previsto dai modelli allegati al C.S.A. pena l'esclusione dalla gara.

**A4) Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnici** previsti dagli artt. 41 e 42 del D.Lgs. 163/2006, resa ai sensi del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante della società concorrente (nel caso di raggruppamento di imprese dovrà essere prodotta dal legale rappresentante di ciascuna impresa componente il raggruppamento).

La dichiarazione, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente l'ALLEGATO A/4 – Requisiti economico-tecnici previsti dagli artt. 41 e 42 del D.Lgs. 163/2006, o adottando una propria dichiarazione che risulti pienamente rispondente e fedele a quanto previsto dai modelli allegati al C.S.A.

Dovrà essere allegata alla dichiarazione, pena l'esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- originale della dichiarazione rilasciata da almeno due Istituti Bancari o da due Intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 385/1993, attestante l'affidabilità dell'impresa, secondo le modalità riportate nell'allegato A/4 punto 1, lettera b);
- copia fotostatica autenticata della certificazione di qualità in corso di validità a norma UNI EN ISO 9001:2000;
- documentazione comprovante l'esecuzione di appalti di fornitura analoghi a quelli oggetto di gara (certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dagli enti medesimi, se trattasi di contratti stipulati con Enti Pubblici; dichiarazione e/o autodichiarazione del concorrente, se trattasi di contratti stipulati con privati).

2. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni richieste devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

3. La Napoli Servizi S.p.A. si riserva di chiedere al concorrente, pena l'esclusione dello stesso dalla gara, di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentati ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

4. Saranno esclusi i raggruppamenti o i consorzi o i GEIE già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le dichiarazioni di cui ai punti A2), A3) e A4).

**ARTICOLO 12-ter -OFFERTA TECNICA (BUSTA "B")**

1. Tale busta deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, la dichiarazione di offerta tecnica dell'impresa aggiudicataria, indirizzata alla Napoli Servizi SpA, sottoscritta dal legale rappresentante della società partecipante (nel caso di raggruppamento di imprese dovrà essere prodotta dal legale rappresentante di ciascuna impresa componente il raggruppamento) e non dovrà contenere altri documenti.
2. La dichiarazione di offerta dovrà essere redatta in lingua italiana con l'indicazione precisa del lotto al quale si intende partecipare, utilizzando preferibilmente l'ALLEGATO B/1 per il lotto n. 1; ALLEGATO B/2 per il lotto n. 2 e ALLEGATO B/3 per il lotto n. 3 ovvero adottando una propria dichiarazione che risulti pienamente rispondente e fedele a quanto previsto dai modelli allegati al C.S.A., pena l'esclusione dalla gara.
3. Alla dichiarazione di offerta tecnica, dovranno essere allegati:
  - Le schede tecniche in lingua italiana dei prodotti offerti in copia fotostatica leggibile oppure su supporto informatico (preferibilmente in formato PDF), firmate e timbrate dal legale rappresentante in ogni pagina, numerate e richiamate con il numero corrispondente inserito nella Tabella "a" degli allegati B/1, B/2, B/3;
  - Solo per i prodotti appartenenti ai lotti n. 1, le schede di sicurezza in lingua italiana dei prodotti offerti in copia fotostatica leggibile, firmate e timbrate dal legale rappresentante in ogni pagina, numerate e richiamate con il numero corrispondente inserito nella Tabella "a" degli allegati B/1 e B/2;
  - una breve presentazione (massimo 20 righe) nella quale indicherà le modalità di organizzazione per la gestione dell'appalto, precisando la dislocazione sul territorio di sedi e filiali, dei mezzi e del personale messo a disposizione per effettuare le consegne, la programmazione degli interventi, l'organizzazione delle consegne, le modalità di consegna dei prodotti; il sistema di controllo dei risultati;
  - l'elenco (senza l'indicazione dei relativi prezzi) di tutti i detersivi, detergenti, disinfettanti e materiale vario per pulizie prodotti commercializzati dalla ditta;
  - solo ed esclusivamente per il Lotto n. 1, ed in particolare per i prodotti generici, documentazione attestante la conformità ad uno dei marchi di qualità di cui all'art. 6 comma 6 del C.S.A.
4. La Napoli Servizi S.p.A. si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentati ovvero di chiarirli, a pena di esclusione, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione medesima.

**ARTICOLO 12-quater - OFFERTA ECONOMICA (BUSTA "C")**

1. La busta "C - Offerta economica" deve essere debitamente chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, deve riportare all'esterno l'indicazione del mittente, oggetto della gara ed il lotto al quale si riferisce.
2. Tale busta deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, la dichiarazione di offerta economica dell'impresa aggiudicataria, indirizzata alla Napoli Servizi SpA, sottoscritta dal legale rappresentante della società



partecipante (nel caso di raggruppamento di imprese dovrà essere prodotta dal legale rappresentante di ciascuna impresa componente il raggruppamento) e non dovrà contenere altri documenti.

3. La dichiarazione di offerta dovrà essere redatta in lingua italiana con l'indicazione precisa del lotto al quale si intende partecipare, utilizzando preferibilmente l'ALLEGATO C – Offerta economica oppure adottando una propria dichiarazione che risulti pienamente rispondente e fedele a quanto previsto dall'allegato al CSA, pena l'esclusione dalla gara.

4. Tutti i prezzi riportati nell'offerta economica si intendono:

a) al netto dell'I.V.A.;

b) comprensivi dei costi di trasporto, imballaggio, confezione e tutti gli altri oneri necessari per eseguire regolarmente la fornitura oltre quelli di contratto che, pertanto, sono a loro completo carico.

c) relativamente ai lotto n. 1 i prezzi dei prodotti andranno indicati euro al litro (€/l) e per il lotto n. 2/3 il concorrente dovrà riportare i prezzi dei singoli prodotti.

5. Non saranno ammesse e comporteranno l'esclusione dalla gara, le offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara, parziali e/o condizionate, contenenti alternative o espresse in modo indeterminato.

6. Si precisa che nel caso di partecipazione da parte di un raggruppamento temporaneo, o consorzio non ancora costituito, la dichiarazione di offerta economica andrà presentata e sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il predetto raggruppamento.

7. Il raggruppamento temporaneo o consorzio partecipante dovrà allegare alla dichiarazione di offerta economica:

- copia conforme dell'atto di costituzione in raggruppamento.

8. Nel caso di partecipazione da parte di raggruppamento o consorzio non è ancora costituito, all'offerta economica dovrà essere allegata:

- copia conforme dell'atto d'impegno alla costituzione sottoscritto da tutte le società di fatto aderenti al raggruppamento.

### CAPO III – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

#### **ARTICOLO 13 – PROCEDURA DI GARA**

1. La Commissione di gara, giusta nomina dell'AD della Napoli Servizi SpA, composta da responsabili interni ed eventualmente integrata da componenti esterni ai sensi del D.lgs. 163/06, si riunirà il giorno e l'ora comunicata alle aziende partecipanti successivamente alla data di consegna dei plichi, con un preavviso di almeno 48 ore, presso la sede legale della Napoli Servizi S.p.A., alla Via G. Porzio – Centro Direzionale Isola B/5 – 32° piano - Napoli - 80143, in forma pubblica alla presenza dei soli legali rappresentanti o delegati muniti di atto formale da parte dell'azienda partecipante e procederà nell'ordine a:

✓ verificare l'integrità dei due plichi pervenuti;

✓ aprire la busta "A" di cui all'art. 12-bis (accantonando le buste "B" e "C" di ciascun concorrente) e verificare

- CSA E DISCIPLINARE DI GARA PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI PULIZIA -

  
Sede Leg. e Direzione: Via G. Porzio, 32 - C/1  
Centro Direzionale Isola B/5 - 80143 Napoli  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 075900637



la regolarità della documentazione amministrativa;

2. Espletate le formalità di cui sopra, il Presidente provvederà a sospendere le attività del seggio di gara aggiornando la riunione a data da destinarsi, di cui sarà data comunicazione a mezzo fax alle aziende ammesse alla successiva fase di apertura della Busta "B" contenente l'offerta tecnica.

3. La Commissione giudicatrice poi, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti con almeno 48 ore di anticipo, aprirà la Busta "B" – Offerta tecnica ed in forma riservata procederà :

- ✓ alla valutazione delle proposte sulla base delle condizioni poste a base di gara;
- ✓ all'assegnazione dei relativi punteggi per ciascun lotto.

4. La Commissione di gara, poi, in altra seduta, aprirà la Busta "C" – Offerta economica ed procederà nell'ordine a:

- ✓ effettuare i calcoli dei relativi punteggi in base ai prezzi offerti ed il calcolo del punteggio complessivo assegnato per ogni lotto;
- ✓ stilare la graduatoria delle migliori offerte in gara per ciascun lotto.

5. La Commissione di gara, a questo punto, effettuerà un'aggiudicazione *sub condicione*, ossia l'appalto verrà aggiudicato al primo concorrente in graduatoria, sempre che superi il vaglio di verifica tecnica/qualitativa sui campioni dei prodotti offerti.

6. I campioni dei primi due concorrenti in graduatoria potranno essere sottoposti ad un duplice controllo:

- del laboratorio di analisi che verificherà la rispondenza dei campioni alle schede tecniche presentate così come descritto all'articolo 8, comma 5, del presente CSA;
- dei tecnici interni della Napoli Servizi SpA che effettueranno delle prove pratiche di utilizzo del prodotto sulla base dei seguenti parametri:

- 1) Tempi di azione dei prodotti;
- 2) Aloni lasciati dai prodotti;
- 3) Profumazione;
- 4) Densità;
- 5) Degradazione.

7. Per superare tale vaglio sarà necessario ottenere l'idoneità dei tecnici interni della Napoli Servizi ed eventualmente l'idoneità del laboratorio di analisi.

8. Qualora tale vaglio non dovesse essere superato dal primo concorrente in graduatoria si procederà allo scorrimento della graduatoria in favore dell'Impresa seconda classificata, ferma restando la verifica, anche per quest'ultima, delle condizioni e dei requisiti richiesti per l'affidamento.



9. Pertanto, si ribadisce che l'aggiudicazione, così come risultante dal verbale dell'ultima seduta di gara è meramente provvisoria, infatti, è subordinata al risultato delle analisi tecniche sui campioni inviati al laboratorio tecnico ed alle prove tecniche di utilizzo del prodotto effettuate dai tecnici interni della Napoli Servizi SpA, all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente, agli accertamenti di legge ed al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

10. La Napoli Servizi S.p.A. si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua ed adeguata;
- c) sospendere o non aggiudicare la gara qualora ritenga di non avere raggiunto l'obiettivo che si prefiggeva a proprio discrezionale ed insindacabile giudizio;
- d) revocare, sospendere o modificare in qualsiasi momento la procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di pervenire all'affidamento del servizio.

11. In ogni caso i concorrenti non avranno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

12. Durante la fase delle verifiche sui campioni presentati si procederà ai controlli in capo all'aggiudicatario del possesso di tutti i requisiti dichiarati, secondo quanto previsto dal presente C.S.A., nonché delle eventuali offerte anomale ex art. 86 D.Lgs. 163/2006; pertanto, prima della stipula dell'accordo-quadro, l'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in originale o in copia autentica.

13. In tutti i casi in cui non venisse riscontrata la sussistenza dei requisiti richiesti e dichiarati, la Napoli Servizi SpA procederà alla decadenza dall'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria.

#### ARTICOLO 14 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

1. Il criterio di valutazione prescelto dalla stazione appaltante è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 163/2006; in particolare verranno attribuiti, con numeri arrotondati al secondo decimale per difetto, fino ad un massimo di:

- **40 PUNTI AL PREZZO (\*)**, l'offerta dovrà indicare lo sconto applicato rispetto ai prezzi indicati nei allegati 1, 2, 3 rispettivamente per i lotti 1, 2, 3. Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{prezzo offerto (**)}}{\text{prezzo più basso (**)}} \times 40$$

(\*) Qualora nessun concorrente abbia raggiunto il punteggio massimo di 60 punti, assegnato al progetto tecnico, al fine di mantenere inalterato la proporzionalità tra prezzo e qualità, si provvederà a riproporzionare il valore attribuibile all'offerta economica.

(\*\*) Tutti i prezzi relativi ai Lotti n. 1 e n. 2 saranno riportati ad euro al litro (€/l).

- **60 PUNTI ALLA QUALITÀ**, suddivisi come chiarito di seguito ed attribuiti attraverso il confronto a coppie tra le offerte presentate:

**A. Da 0 a 10 punti ai tempi di consegna a partire dall'ordine;** il punteggio sarà attribuito in base alle seguenti condizioni

- **Punti 10:** per consegne effettuate entro 4 giorni naturali e consecutivi dall'ordinativo
- **Punti 8:** per consegne effettuate entro 5 giorni naturali e consecutivi dall'ordinativo
- **Punti 5:** per consegne effettuate entro 6 giorni naturali e consecutivi dall'ordinativo
- **Punti 1:** per consegne effettuate entro 7 giorni naturali e consecutivi dall'ordinativo
- **Punti 0:** per consegne superiori ai 7 giorni naturali e consecutivi dall'ordinativo

**B. Da 0 a 6 punti alla predisposizione di una "scorta calda" per la gestione degli imprevisti e delle emergenze:** dovrà essere messa a terra una scorta pari al 50% dell'ordinativo medio trimestrale e verranno assegnati in particolare per la consegna della stessa:

- **Punti 6:** consegna in 24 ore
- **Punti 4:** consegna in 48 ore
- **Punti 2:** consegna in 72 ore
- **Punti 0:** consegna superiore a 72 ore

**C. Da 0 a 5 punti alla struttura organizzativa per la gestione ed il buon esito dell'appalto.**

Si valuteranno, in particolare, la dislocazione sul territorio di sedi e filiali, i mezzi ed il personale messo a disposizione per effettuare le consegne, la programmazione degli interventi, l'organizzazione delle consegne, le modalità di consegna dei prodotti, il sistema di controllo dei risultati.

**D. Da 0 a 15 punti al miglior progetto di innovazione tecnologica volto alla riduzione d'impatto ambientale nella produzione, uso, smaltimento dei prodotti, compresi quelli usati per il confezionamento.** L'obiettivo finale è un progetto contenente tutte le misure adottabili in base al *know how* dell'impresa partecipante disponibile per il miglioramento delle *performances* ambientali ed economiche della Committente (smaltimento dei rifiuti, riduzione dell'ingombro e degli imballaggi, diminuzione dei costi di trasporto, etc.).

**E. Da 0 a 19 punti per servizi offerti:**

- **Punti 7:** Servizio ritiro e smaltimento dei vuoti
- **Punti 5:** Formazione gratuita ai dipendenti
- **Punti 3:** Servizio di reperibilità H24
- **Punti 4:** Assistenza tecnica/Altri servizi

**F. Da 0 a 5 punti ad alcune caratteristiche tecniche dei prodotti:**



- **Punti 5:** Per il lotto n. 1 → presenza antischiumogeni / certificazione UL;
- Per il lotto n. 2 → prova di resistenza all'usura;
- Per il lotto n. 3 → prova di resistenza e tenuta.

#### **ARTICOLO 15 - IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Responsabile del procedimento è l'Amministratore Delegato della Napoli Servizi S.p.A., Dott. Dario Scaella.
2. Le eventuali richieste di chiarimenti e di informazioni complementari al C.S.A. potranno essere inoltrate via e-mail all'indirizzo [acquisti@napoliservizi.com](mailto:acquisti@napoliservizi.com) ovvero via fax al n. 081/19703447 entro e non oltre le ore 12.00 del 20/06/2014.
3. Risposte ad eventuali quesiti posti dalle imprese concorrenti saranno pubblicate sul sito [www.napoliservizi.com](http://www.napoliservizi.com) almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine per la ricezione delle offerte, ai sensi dell'art. 71 comma 2 del D. Lgs. 163/2006.

#### **CAPO IV – ACCORDO-QUADRO**

#### **ARTICOLO 16 – OBBLIGHI DERIVANTI DALL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DELL'ACCORDO-QUADRO**

1. Con l'aggiudicazione e stipula dell'accordo-quadro il fornitore si impegna a:
  - a) osservare tutte le condizioni indicate nel presente capitolato e suoi allegati;
  - b) fornire, nei tempi richiesti, tutta la documentazione che la Napoli Servizi SpA voglia verificare ed, in particolar modo, per i R.T.I., i Consorzi e il G.E.I.E. tutti gli atti relativi alla loro costituzione;
  - c) fornire, a garanzia degli obblighi derivanti dal presente C.S.A., la cauzione definitiva secondo le modalità indicate all'art. 20;
  - d) fornire i beni oggetto dell'appalto in conformità con tutto quanto disposto dal C.S.A., compreso il confezionamento, e con quanto offerto in sede di gara;
  - e) controllare e verificare l'integrità ed il buono stato della merce prima di ciascuna consegna;
  - f) adempiere nei confronti del proprio personale a tutti gli obblighi di legge, fiscali, previdenziali, assicurativi e retributivi previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro applicabile;
  - g) adempiere a tutti gli obblighi in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/08);
  - h) rispettare quanto disciplinato dalle norme ISO 9000 per la gestione e garanzia della qualità;
  - i) assicurare, nell'espletamento del servizio, di essere in possesso delle autorizzazioni e licenze richieste dalla legge per la fornitura dei beni oggetto dell'accordo-quadro e mantenerle per tutta la durata dell'appalto;
  - j) assumere a proprio carico tutti gli oneri derivanti da eventuali azioni di contraffazione in relazione ai beni oggetto della fornitura o in relazione al loro uso, obbligandosi a manlevare la Napoli Servizi S.p.A. dalle spese sostenute per un'eventuale difesa in giudizio, nonché delle spese e dei danni a cui la stessa dovesse essere condannata con sentenza passata in giudicato;
  - k) ad ottemperare verso i propri dipendenti a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative



regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese le disposizioni in materia retributiva e contributiva, previdenziale ed assistenziale;

- l) all'osservanza di tutte le norme relative all'assunzione della manodopera e in particolare delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della legge n° 68/1999;
- m) adempiere a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.).

2. L'Impresa aggiudicataria è responsabile di ogni e qualunque danno a persone o cose provocato dal prodotto fornito anche laddove venissero sollevate contestazioni di natura penale o civile riconducibili alla fornitura.

#### **ARTICOLO 17 – RESPONSABILE DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA**

1. In sede di stipula dell'accordo-quadro, l'impresa aggiudicataria dovrà indicare il nominativo del Responsabile dell'appalto.
2. Il Responsabile dovrà garantire la sua reperibilità fornendo a tal fine i recapiti telefonici, fisso e radiomobile (cellulare), nonché del fax e dell'e-mail.
3. Le comunicazioni nei confronti dell'impresa per il tramite del responsabile da questa nominato si riterranno formalmente operate a tutti gli effetti a mezzo fax o e-mail.
4. Il responsabile è tenuto, inoltre, a verificare la perfetta esecuzione dell'appalto.
5. Tutte le disposizioni relative allo svolgimento della fornitura saranno comunicate al Responsabile dell'Impresa aggiudicataria dal Responsabile del Procedimento o da persona da questi delegata. Il personale dell'impresa aggiudicataria impiegato nell'appalto non sarà obbligato ad eseguire le disposizioni richieste da personale Napoli Servizi S.p.A. in modalità diverse.

#### **ARTICOLO 18 - CONSEGNE, CONFEZIONAMENTO E IMBALLAGGIO**

1. I prodotti dovranno essere consegnati nelle quantità richieste in modo da essere protetti contro qualsiasi manomissione o danno da maneggiamento.
2. La Ditta dovrà indicare a fianco di ogni prodotto la composizione della confezione. I prodotti devono garantire una buona conservazione, nelle condizioni normali di stoccaggio, per almeno sei mesi. Qualora siano necessarie condizioni particolari per la conservazione, queste dovranno essere indicate esplicitamente nella scheda tecnica.
3. L'imballaggio di ciascun collo deve essere robusto e realizzato impiegando materiali riciclabili e più idoneo in rapporto alla natura della merce ed al mezzo di spedizione prescelto, che ne deve garantire l'integrità finale. Ogni imballaggio deve riportare all'esterno l'indicazione del materiale contenuto.
4. I colli vanno consegnati su bancali tipo europallet 80x120; in ogni caso, la Napoli Servizi SpA si riserva il diritto di non accettare la consegna dei prodotti consegnati in colli non integri.
5. Tutte le spese di imballaggio, trasporto, scarico e trasferimento dei materiali all'interno dei locali di destinazione indicati nell'ordine, compreso l'uso di eventuali macchine di sollevamento, ed eventuali oneri connessi con le spedizioni sono a carico dell'impresa aggiudicataria.
6. La firma, apposta all'atto di ricevimento della merce, indica solo una corrispondenza del numero dei colli inviati. La quantità è esclusivamente quella accertata presso i locali degli uffici richiedenti della Committente



entro 48 (quarantotto) ore dalla consegna e deve essere riconosciuta ad ogni effetto dal fornitore, che provvederà ad integrarla in caso di non corrispondenza entro l'ulteriore termine concordato.

7. L'accettazione dei prodotti da parte degli uffici della Napoli Servizi S.p.A. non solleva il fornitore dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti ed occulti dei prodotti forniti e non esonera la ditta fornitrice dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del prodotto.

8. Le consegne dovranno essere effettuate nei termini e presso le sedi che saranno individuate di volta in volta negli ordinativi di fornitura.

9. In caso di mancanza di disponibilità da parte del magazzino aziendale della Napoli Servizi S.p.A., la ditta fornitrice sarà obbligata a prestare la massima assistenza all'Ente provvedendo alla consegna dei prodotti, anche per quantità minime, direttamente sui cantieri gestiti dalla Committente.

#### **ARTICOLO 19 – CORRISPETTIVO DELL'APPALTO**

1. Il pagamento delle somme dovute all'Impresa aggiudicataria viene eseguito, in deroga a quanto previsto dal D. Lgs. 231/2002, entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle fatture e previa attestazione, da parte del Servizio competente, della regolare esecuzione delle prestazioni.

2. Per l'emissione del pagamento sarà indispensabile il buon esito delle analisi di laboratorio in corso di fornitura attestanti la congruità dei prodotti consegnati alla campionatura presentata in sede di offerta ed alle schede tecniche presentate; in caso di esito negativo delle analisi di laboratorio, il termine si intende sospeso fino al completo adempimento, salvo ogni altro provvedimento da parte della Napoli Servizi SpA.

3. La merce dovrà essere accompagnata unicamente da bolla, quest'ultima dovrà riportare chiaramente i riferimenti al numero d'ordine della Napoli Servizi S.p.A., non saranno in nessun caso accettate in fase di consegna merce fatture accompagnatorie.

4. La ditta aggiudicataria fatturerà il corrispettivo della merce consegnata il 1° giorno del mese successivo a quello di consegna, ciascun prodotto consegnato verrà, infatti, moltiplicato per il prezzo unitario pattuito in sede di gara.

5. L'Impresa aggiudicataria emetterà la fattura riportante:

- il riferimento all'ordinativo emesso dalla Napoli Servizi S.p.a.;
- il codice identificativo di gara (Cig) riferito al lotto di appartenenza;
- il codice di magazzino di ciascun prodotto;
- l'aliquota IVA come per legge.

6. In sede di liquidazione del fatturato verranno recuperate eventualmente le spese di bollo, se non corrisposte, nonché le spese per l'applicazione di eventuali penali di cui all'articolo 23 del presente CSA, qualora non siano state recuperate attraverso la cauzione definitiva.

7. L'eventuale ritardo nel pagamento non può essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto da parte della ditta aggiudicataria la quale è tenuta a continuare il servizio sino alla scadenza prevista.

#### ARTICOLO 20 – CAUZIONE DEFINITIVA

1. A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti, a seguito dell'aggiudicazione dell'appalto, l'Impresa aggiudicataria, prima della stipula del relativo contratto, è obbligata a costituire, ai sensi degli artt. 113 e 75, comma 7, del D.lgs. 163/06, cauzione definitiva pari al 5% (cinque per cento) dell'importo contrattuale presunto della fornitura affidata.
2. Nel caso di raggruppamento, ove una delle imprese mandanti non sia in possesso della certificazione del sistema qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, la cauzione definitiva sarà pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale presunto della fornitura affidata.
3. L'Istituto che ha prestato la cauzione definitiva resta obbligato in solido con l'Impresa aggiudicataria fino al ricevimento di lettera liberatoria o restituzione della cauzione da parte della Napoli Servizi S.p.A.
4. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.
5. La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; pertanto, la garanzia dovrà riportare le seguenti esplicite clausole: *"rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale come previsto dall'art. 1944 del codice civile in favore della Napoli Servizi S.p.A.; rinuncia alla decadenza prevista dall'art. 1957 c.c.; pagamento entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta della Napoli Servizi S.p.A."*
6. Nel caso la suddetta cauzione venisse utilizzata e quindi ridotta, per effetto di applicazioni di penali o risarcimenti in favore della Committente, l'Impresa è tenuta al reintegro, entro 20 (venti) giorni dalla richiesta della Napoli Servizi S.p.A., nella misura pari alla riduzione della cauzione stessa e in proporzione alle obbligazioni ancora da adempiere.
7. Qualora si addivenisse alla risoluzione del contratto, il soggetto garante è obbligato a versare immediatamente l'importo per il quale è stata prestata la garanzia, su semplice richiesta scritta della Napoli Servizi S.p.A.
8. In ogni caso, la garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.
9. Lo svincolo della cauzione avverrà in base alle disposizioni vigenti in materia e in particolare lo svincolo totale e definitivo, alla scadenza del rapporto contrattuale, avverrà previo accertamento dell'esatto e puntuale adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il contratto.



10. La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Napoli Servizi S.p.A., che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

#### **ARTICOLO 21 – COLLAUDO IN CORSO DI FORNITURA**

1. La Napoli Servizi S.p.a. si riserva di effettuare o di disporre, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli a campione di tipo qualitativo e quantitativo per verificare la rispondenza delle forniture operate dall'Impresa appaltatrice alle prescrizioni del C.S.A. e del contratto.

2. Le suddette verifiche, effettuate presso un laboratorio di fiducia della Committente, avranno lo scopo di controllare la completa rispondenza dei prodotti consegnati rispetto alle schede tecniche ed alle caratteristiche individuate nel presente C.S.A.

3. Il collaudo negativo, anche di un solo prodotto, comporterà l'applicazione delle penali di cui al successivo articolo 23 del presente C.S.A. ed eventualmente la non accettazione di tutta la fornitura parziale e/o la risoluzione del contratto e l'addebito degli extra costi subiti dalla Napoli Servizi ivi inclusi i costi delle analisi tecniche del laboratorio.

#### **ARTICOLO 22 - SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

1. È vietato il subappalto, anche parziale, delle attività oggetto del presente C.S.A.; è altresì vietata la cessione dell'accordo-quadro.

#### **ARTICOLO 23 - INADEMPIENZE E PENALITÀ**

1. La Ditta aggiudicataria nell'esecuzione della fornitura avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamenti concernenti la fornitura stessa.

2. Ove si verificano inadempienze dell'impresa nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, la Napoli Servizi SpA procederà, in relazione alla gravità delle inadempienze, all'applicazione delle penali a tutela delle norme contenute nel presente C.S.A.

3. La Napoli Servizi S.p.A. potrà altresì compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali rivalendosi sulla cauzione definitiva.

4. L'ammontare delle penali non dovrà superare la somma complessiva pari al 10% del corrispettivo globale del valore dell'appalto aggiudicato. In caso l'importo suddetto venga superato, la Napoli Servizi S.p.A. ha la facoltà di risolvere il contratto, con le modalità di cui all'articolo 24 del presente CSA.

5. L'Impresa aggiudicataria non potrà sospendere o interrompere la fornitura con sua decisione unilaterale, in nessun caso, né in caso di applicazione delle penali né quando vi siano controversie pendenti con la Napoli Servizi SpA.

6. Qualunque causa di ritardo nella consegna della fornitura deve essere tempestivamente comunicata dall'impresa fornitrice alla Napoli Servizi S.p.A., mediante lettera raccomandata con A/R anticipata a mezzo fax; tale comunicazione non interrompe comunque i termini per l'applicazione delle penali, né potrà valere come giustificazione del ritardo.



7. Le interruzioni della fornitura per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti, né ad indennizzi di sorta, purché tempestivamente comunicate alla Napoli Servizi S.p.A. mediante lettera raccomandata con A/R anticipata a mezzo fax.

8. Le cause di forza maggiore non possono essere invocate in mancanza di comunicazione tempestiva rispetto al loro sorgere.

9. Il mancato rispetto dei tempi di consegna rispetto a quanto offerto comporterà l'applicazione delle penalità indicate nella tabella "a" sottostante e, a discrezione della Napoli Servizi, anche la non accettazione di tutta la fornitura parziale.

**Tabella "a"**

PENALITA' PER RITARDATA CONSEGNA	
Ritardo di 3 giorni	2% dell'ordine
Ritardo da 4 a 6 giorni	4% dell'ordine
Ritardo oltre i 9 giorni (*)	6% dell'ordine

(\*) La Napoli Servizi S.p.a si riserva in ogni caso la facoltà di risolvere il contratto ex articolo 24 del C.S.A.

10. Il fornitore ha l'obbligo, così come prescritto anche all'articolo 16 comma 1 lettera e), di controllare e verificare l'integrità ed il buono stato della merce prima di consegnarla.

11. Qualora venga consegnata della merce non conforme alle prescrizioni del CSA comprese le caratteristiche di confezionamento ed imballaggio e/o difforme rispetto alle caratteristiche tecniche offerte in fase di gara, la Napoli Servizi si riserva la facoltà di non accettare la fornitura e di applicare una penale pari al 2% dell'importo dell'ordine, previa applicazione delle penali per la ritardata consegna.

12. Le penali applicate non potranno comunque superare, complessivamente il 10% dell'importo contrattuale dell'appalto, in tale caso la Napoli Servizi si riserva la facoltà di risolvere il contratto *ipso iure*.

13. Qualora il collaudo in corso di fornitura, così come descritto dall'art. 21 del presente C.S.A., risulti negativo, anche di un solo prodotto, ossia risulti non rispondente alle schede tecniche e/o alle schede di sicurezza, comporterà l'applicazione delle penalità indicate nella tabella "b" sottostante, nonché la facoltà di risolvere il contratto *ipso iure*.

**Tabella "b"**

PENALITA' PER NON ADERENZA ALLE SCHEDE TECNICHE E ALLE SCHEDE DI SICUREZZA	
Incongruità alle schede tecniche	10% dell'ordine e facoltà di risolvere il contratto <i>ipso iure</i>

14. In ogni caso l'applicazione delle penalità previste nel presente articolo, non pregiudica l'ulteriore diritto della Napoli Servizi S.p.A. di richiedere, anche in via giudiziaria, il risarcimento dei maggiori danni che derivassero all'Ente dall'inadempienza dell'impresa fornitrice.

**ARTICOLO 24 -RISOLUZIONE**



1. Il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., potrà essere risolto a giudizio della Napoli Servizi S.p.A. ove ricorrano inadempienze dell'Impresa rispetto al C.S.A. ed alla normativa in materia.
2. La Napoli Servizi S.p.A., previa comunicazione scritta all'Impresa, ha diritto di risolvere il contratto ipso iure con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, compresi l'incameramento della cauzione definitiva e la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno all'Impresa appaltatrice e facendo salva l'applicazione delle penali, nelle seguenti ipotesi:
  - a) qualora l'Impresa risulti sprovvista delle autorizzazioni e licenze richieste dalla legge per la fornitura dei beni oggetto del contratto, durante il periodo di vigenza contrattuale;
  - b) ove l'Impresa aggiudicataria addivenga alla cessione del contratto e/o al subappalto;
  - c) ove la Napoli Servizi SpA a suo insindacabile giudizio decida di risolvere il contratto a seguito di ritardata consegna oltre 9 giorni;
  - d) qualora l'Impresa aggiudicataria ritardi la consegna fino a 15 giorni;
  - e) qualora l'Impresa aggiudicataria sospenda o interrompa unilateralmente la fornitura;
  - f) in caso di fallimento dell'Impresa;
  - g) qualora l'Impresa aggiudicataria superi il limite di penalità del 10% dell'ammontare del corrispettivo del singolo lotto;
  - h) in caso l'impresa aggiudicataria risulti recidiva nelle inadempienze, contestate per iscritto e non giustificate, in numero superiore a quattro nell'anno solare;
  - i) in caso di mancato adempimento da parte dell'impresa aggiudicataria degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi nei confronti del proprio personale dipendente.
3. L'Impresa aggiudicataria riconosce il diritto della Committente laddove si verifichi uno solo dei casi previsti nel presente articolo, di risolvere ipso iure il contratto mediante comunicazione da inviarsi a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al domicilio eletto dall'Impresa medesima, nonché di incamerare la cauzione definitiva presentata dall'Impresa, a carico della quale resterà anche l'onere del maggior prezzo pagato dalla Napoli Servizi S.p.a., rispetto a quello convenuto con l'Impresa inadempiente, per proseguire la fornitura.
4. Per qualsiasi ragione si addivenga alla risoluzione del contratto, l'Impresa aggiudicataria, oltre alla immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuta al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed alle maggiori spese a carico della Napoli Servizi S.p.a. per il rimanente periodo contrattuale.
5. In caso di risoluzione del contratto, all'appaltatore sarà corrisposto il prezzo contrattuale della sola merce fornita fino al giorno della disposta risoluzione.
6. Sono a carico della stessa Impresa aggiudicataria, tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da un'eventuale risoluzione contrattuale.

#### ARTICOLO 25 - REGISTRAZIONE E SPESE

1. Tutte le spese inerenti alla pubblicazione della procedura e registrazione del contratto, nonché tutte le imposte e tasse presenti o future saranno a carico delle Imprese aggiudicatarie.

- CSA E DISCIPLINARE DI GARA PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI PULIZIA -



2. L'onorario del tecnico specializzato riguardante le analisi tecniche di laboratorio ed il collaudo in corso di fornitura sarà a carico della ditta appaltatrice e sarà pari al 2% dell'importo fatturato.

#### **ARTICOLO 26 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

1. L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso o a conoscenza e di non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

2. L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza sopracitati.

3. L'Appaltatore si impegna a rispettare quanto previsto dal D.lgs. 30/06/2003 n. 196 e s.m.i. in tema di protezione di dati personali.

4. Ai sensi delle disposizioni di cui al sopracitato D. Lgs. N. 196/2003 si fa presente:

a) che i dati forniti dalle ditte partecipanti alla gara saranno utilizzati unicamente per la finalità di istruzione del procedimento in oggetto;

b) che la raccolta dei dati ha natura obbligatoria, dovendosi attuare un procedimento ad evidenza pubblica;

c) che i dati non saranno oggetto di comunicazione o diffusione fuori dai casi consentiti dalla legge;

d) che i dati saranno comunicati agli organi ed enti predisposti al controllo del procedimento;

e) che il concorrente ha facoltà di esercitare i diritti dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003;

f) che il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile della funzioni Affari Generali.

#### **ARTICOLO 27 - FORO COMPETENTE**

1. Qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia dell'appalto o relativa ai singoli ordinativi di esecuzione della fornitura tra la Napoli Servizi S.p.a. e l'Impresa è di competenza esclusiva del Foro di Napoli.

#### **ARTICOLO 28 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente C.S.A. e suoi allegati si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile e alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia. 2. Nessun eventuale accordo verbale, che comporti aggiunte o modifiche al contenuto del contratto, potrà avere efficacia se non tradotto per iscritto e nelle forme amministrative previste.

Il Responsabile del Procedimento

Doct. D. Scalfetta