



**AZIENDA MULTIUTILITY**  
**Gestione Patrimonio** del Comune  
di Napoli

## **BANDO DI GARA**

per Appalto Sopra Soglia Comunitaria

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO, EX ART. 59 DEL D.LGS. 163/06, RELATIVO ALLA MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA’ DEL COMUNE DI NAPOLI, AFFIDATI IN GESTIONE A NAPOLI SERVIZI SpA.**

## **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO E DISCIPLINARE DI GARA**

**GARA Numero: 5694908**

**Lotto 1 - CIG: 5864453BB3**

**Lotto 2 - CIG: 5864456E2C**

**Lotto 3 - CIG: 5864457EFF**

**Napoli Servizi S.p.A.** CF/P.IVA: 07577090637  
Via G. Porzio, Centro Direzionale Napoli, Isola C1 – 32°-33°-34° Piani, 80143 Napoli  
[www.napoliservizi.com](http://www.napoliservizi.com) e-mail: [ufficiogare@napoliservizi.com](mailto:ufficiogare@napoliservizi.com)  
tel 081/19703197 – fax 081/19703447

## *Indice*

### **CAPO I – BANDO E CAPITALATO SPECIALE D'APPALTO**

#### **Premessa**

- Art. 1 - Stazione Appaltante**
- Art. 2 - Finanziamento dell'Appalto**
- Art. 3 - Procedura e criteri di aggiudicazione**
- Art. 4 - Luogo di esecuzione e suddivisione in lotti**
- Art. 5 - Oggetto dell'Appalto**
- Art. 6 - Ammontare e durata dell'Accordo Quadro**
- Art. 7 - Termine di esecuzione e Sopralluoghi**
- Art. 8 - Soggetti ammessi alla gara**
- Art. 9 - Requisiti di Partecipazione**
- Art. 10 - Validità dell'offerta**

### **CAPO II – DISCIPLINARE**

- Art. 11 - Termini e modalità di presentazione delle offerte**
- Art. 12 - Documentazione da presentare per la partecipazione**
  - 12.1 - Documentazione Amministrativa – Busta A**
    - 12.1.1. - Autocertificazioni e Istanze di partecipazione**
    - 12.1.2. - Garanzia a corredo dell'offerta**
  - 12.2 - Offerta tecnica - Busta B**
  - 12.3 - Offerta Economica - Busta C**
- Art. 13 - Coperture Assicurative**
- Art. 14 - Forma dell'appalto e criterio di aggiudicazione**
  - 14.1 - Criteri di individuazione di Offerte anormalmente basse**
  - 14.2 - Criteri di verifica di Offerte anormalmente basse**
  - 14.3 - Procedimento di verifica e di esclusione di Offerte anormalmente basse**
- Art. 15 - Subappalti o Cottimi**
- Art.16 - Cessione Accordo Quadro**
- Art. 17 - Modalità di svolgimento della gara**

### **CAPO III – ESECUZIONE DELLE ATTIVITA'**

**Art. 18 - Interpretazione del Contratto, CSA e Disciplinare di Gara**

**Art. 19 - Stipulazione Accordo quadro - documenti che ne fanno parte – osservanza**

**Norme**

**Art. 20 - Disposizioni particolari riguardanti l'Appalto**

**Art. 21 - Modalita' di esecuzione dei Lavori**

**Art. 22 - Condotta dei Lavori**

**Art. 23 - Penalità**

**Art. 24 - Obblighi a carico dell'Appaltatore**

**Art. 25 - Obblighi dell'Appaltatore in materia di Sicurezza e trattamento a tutela**

**Lavoratori**

**Art. 26 - Risoluzione Accordo Quadro**

**Art. 27 - Foro Competente**

**Art. 28 - Disposizioni finali**

## **PREMESSA:**

La Napoli Servizi SpA, al fine di garantire un adeguato sistema d'interventi di manutenzione ordinaria sugli immobili ERP e a reddito del Comune di Napoli, affidati alla propria gestione con delibera C.C. n. 29, dell'1/07/2013, rubricata

“determinazioni in merito alla qualificazione delle attività attualmente svolte dalla società Napoli Servizi SpA – Affidamento in regime di *House Providing*, per il periodo dal 1 luglio 2013 al 30 giugno 2018, delle attività in Convenzione, ivi compresi i servizi di gestione, valorizzazione e/o dismissione del Patrimonio immobiliare – autorizzazione agli adempimenti conseguenti”,

intende stipulare un Accordo Quadro con n. 3 (Tre) operatori economici ai sensi dell'art. 59 D.lgs. 163/06, per la realizzazione d'interventi manutentivi non predeterminati nel numero che si renderanno necessari nell'arco di 4 (quattro) anni, a decorrere dalla data di consegna dei lavori.

### **Art. 1 - Stazione Appaltante**

Napoli Servizi Spa, Società che opera in regime di *“house providing”* per conto del Comune di Napoli, partita IVA: 07577090637, sede legale: Via G. Porzio – CDN Napoli – Isola C1 32/33/34 Piano – 80143 – Napoli

Tel: 081-19703197

fax: 081-19703447

e-mail: [ufficiogare@napoliservizi.com](mailto:ufficiogare@napoliservizi.com)

sito web: [www.napoliservizi.com](http://www.napoliservizi.com)

Responsabile Unico del Procedimento: Direttore Tecnico - Arch. Ferdinando Balzamo

### **Art. 2 - Finanziamento dell'Appalto**

Il presente appalto è finanziato con risorse economiche della Stazione Appaltante.

### **Art. 3 - Procedura e Criteri di Aggiudicazione**

Procedura Aperta, ai sensi dell'art. 54 del d.lgs. 163/2006 ss.mm.ii. del DPR 207/2010 ss.mm.ii., per l'affidamento di accordo quadro per l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria, – in

fabbricati/alloggi di proprietà del Comune di Napoli e gestiti dalla Napoli Servizi SpA, nelle zone identificate nell'articolo riguardante il luogo di esecuzione delle opere.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli art. 81, 1° comma, 83 e 84 del d.lgs. 163/2006. La modalità della procedura di esecuzione della gara condotta dalla Commissione giudicatrice, avverrà secondo sedute pubbliche e sedute riservate.

#### **Art. 4 - Luogo di esecuzione e suddivisione in lotti**

Il territorio su cui ricadono gli immobili oggetto d'interventi è suddiviso in tre lotti funzionali:

**lotto 1:** numero alloggi circa 16.871 - numero edifici 831 ricadenti nelle seguenti aree territoriali:

- NAPOLI - MUNICIPALITA' 6
- VOLLA - SANT'ANASTASIA - CRISPANO - CASALNUOVO

**lotto 2:** numero alloggi circa 17.456 - numero edifici 1271 ricadenti nelle seguenti aree territoriali:

- NAPOLI - MUNICIPALITA' 5
- NAPOLI - MUNICIPALITA' 3
- NAPOLI - MUNICIPALITA' 2
- NAPOLI - MUNICIPALITA' 4
- NAPOLI - MUNICIPALITA' 7
- GIUGLIANO - QUARTO - VILLARICCA

**lotto 3:** numero alloggi circa 18.955 - numero edifici 1439 ricadenti nelle seguenti aree territoriali:

- NAPOLI - MUNICIPALITA' 8
- NAPOLI - MUNICIPALITA' 9
- NAPOLI - MUNICIPALITA' 10
- NAPOLI - MUNICIPALITA' 1
- ACERRA - BRUSCIANO - CASTELLO DI CISTERNA - POMIGLIANO D'ARCO - SOMMA VESUVIANA

#### **Art. 5 – Oggetto dell'Appalto**

L'appalto, disciplinato dalle disposizioni contenute nell'art. 59 del d.lgs. 163/2006, ha per oggetto l'esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria sul patrimonio edilizio del Comune di Napoli.

Si intendono interventi di manutenzione ordinaria quelli definiti dall'art. 3 comma a) del DPR 380/01 e s.m.i. ed in generale tutte le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici e quelle necessarie ad integrare e mantenere l'efficienza degli impianti tecnologici esistenti.

La manutenzione ordinaria è suddivisa in due tipologie di attività con diverse procedure di attivazione ed esecuzione :

**a) Manutenzione a guasto**

comprende interventi non predeterminati nel numero, di piccola entità, per la cui esecuzione è ipotizzabile un massimo di 10 ore lavoro (media per intervento eseguito da 1 o più operai), attivabili su chiamata e da eseguirsi nel più breve tempo possibile. Tali interventi, saranno finalizzati all'eliminazione di un'avaria e volti a riportare un'entità nello stato in cui essa possa eseguire una funzione richiesta ovvero volti a riparare improvvisi inconvenienti che compromettano o impediscano l'uso dell'organismo abitativo o delle sue singole parti elementari. In altre parole, che configurino situazioni di pericolo o di danno temuto a persone o cose; detti interventi avranno carattere dell'urgenza (pronto intervento) e dovranno essere tali da garantire, ove il caso lo richieda, l'immediata eliminazione del pericolo per pubblica e privata incolumità e il ripristino della funzionalità dell'organismo abitativo. Nel caso in cui il ripristino della funzionalità richieda monitoraggi, analisi o opere strutturali, l'Appaltatore dovrà garantire, in ogni caso, un tempestivo intervento mediante opere provvisorie, provvedendo entro le 12 ore successive alla compilazione di un adeguato referto, dal quale possano compiutamente desumersi l'entità del danno e la conseguente tempistica d'intervento.

Nella fattispecie, gli interventi potranno interessare:

- qualsiasi riparazione o sostituzione occorrente per qualsiasi causa anche dolosa prodotta per negligenza, per incuria, per incendio, per furto, per atti vandalici. (In tali casi l'Appaltatore dovrà denunciare detti atti vandalici alla competente Autorità di Pubblica Sicurezza ed a Napoli Servizi, fornendo altresì idonea documentazione fotografica a corredo)
- lavori di tipo idraulico, elettrico, fognari, impiantistici, strutturale o qualsiasi tipologia di lavoro inerente la manutenzione compresa nell'elenco prezzi unitari desunti dal

Tariffario Regione Campania 2013 e in mancanza del precedente dal Tariffario Regione Campania 2011.

La contabilizzazione e liquidazione di detti lavori avverrà prevalentemente con il sistema **in economia**.

**b) Manutenzione ordinaria predeterminata**

Comprende interventi predeterminati in numero che possono richiedere analisi e approfondimenti tecnico e progettuali, per la cui esecuzione occorrerà più di 10 ore lavoro (media per intervento eseguito da 1 o più operai). I progetti d'intervento saranno redatti dalla Direzione Tecnica della Stazione Appaltante, e in seguito sottoposti all'appaltatore per la relativa quotazione dell'intervento e l'eventuale autorizzazione all'esecuzione dei lavori. Ove richiesto l'Appaltatore dovrà eseguire un sopralluogo congiunto con la Direzione Tecnica di Napoli Servizi a seguito del quale saranno definite nel dettaglio le lavorazioni da eseguire, i tempi occorrenti e la documentazione tecnica da produrre a corredo. Tali interventi saranno attivati solo a seguito di formale autorizzazione da parte della Direzione Tecnica di Napoli Servizi, a seguito del preventivo predisposto dall'Appaltatore.

La contabilizzazione e la liquidazione dei lavori saranno di norma, **a misura**, secondo il Tariffario Regione Campania 2013 e in mancanza da Tariffario Regione Campania 2011, con le seguenti modalità:

- quotazioni riportate nei prezziari di cui al precedente paragrafo, con applicazione del ribasso offerto dall'Appaltatore, al netto degli oneri per la sicurezza e, in mancanza, con gli eventuali "Nuovi Prezzi" da determinarsi in conformità a quanto previsto all'art. 163 del Regolamento; con applicazione del ribasso offerto dall'Appaltatore, al netto degli oneri di sicurezza, specificati nel contratto applicativo. I nuovi prezzi s'intenderanno applicati con la sottoscrizione del contratto applicativo.
- L'ubicazione, la forma, il numero e le principali dimensioni dei lavori oggetto dell'appalto verranno indicati e precisati mediante singoli "Ordini d'intervento" o progetti all'uopo redatti da Napoli Servizi, fatte salve più precise indicazioni che in fase di esecuzione potranno essere impartite dalla Direzione tecnica di Napoli Servizi.

La Napoli Servizi si riserva la facoltà di estendere l'importo contrattuale nei limiti di un quinto dell'importo di affidamento e l'Appaltatore sarà obbligato ad accettare, mantenendo inalterati patti, prezzi e condizioni fissati nell'offerta.

Al termine degli interventi volti a eliminare i pericoli, evidenziati da verbali di diffida e/o ordinanze sindacali, l'Appaltatore avrà cura di inviare un verbale di eliminato pericolo.

Gli oneri per la sicurezza saranno contabilizzati separatamente e non saranno soggetti a ribasso (art. 97 - 100 D.lgs. 81/2008 e all'art. 131 del D. Lgs 163/2006).

Il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara s'intende offerto e applicato a tutti i prezzi unitari facenti parte dei suddetti prezzi a base di gara.

I prezzi unitari, così ribassati, costituiranno i prezzi contrattuali da applicare alle singole quantità eseguite e s'intendono accettati dall'Appaltatore a compenso ogni onere e utile.

#### **Art. 6 - Ammontare e durata dell'Accordo Quadro**

L'accordo quadro avrà durata di 4 (quattro) anni decorrenti dalla data di consegna dei lavori entro 45 gg dall'aggiudicazione definitiva.

La Napoli Servizi si riserva nei limiti di legge, la facoltà di prorogare il presente Accordo Quadro alle stesse condizioni contrattuali e gli stessi prezzi previsti in sede di gara iniziale.

La Napoli Servizi inoltre si riserva la facoltà di rescissione anticipata del contratto, nel caso in cui sia stato impegnato l'intero importo economico in un periodo inferiore ai quattro anni.

L'Appaltatore si impegna fin d'ora ad accettare l'eventuale richiesta di proroga.

Il corrispettivo massimo di servizi affidabili ai sensi dell'accordo quadro nel periodo di validità dello stesso ammonta **per ciascuno dei 3 (tre) lotti in gara** ad **Euro 3.240.000,00** (oltre IVA), come di seguito specificato:

	Importo annuo	importo quadriennale
Lavori manutenzione ordinaria (soggetto a ribasso)	€ 790.000,00	€ 3.160.000,00
oneri per la sicurezza (*)	€ 20.000,00	€ 80.000,00
<b>TOTALE IMPORTO A BASE D'ASTA</b>	<b>€ 810.000,00</b>	<b>€ 3.240.000,00</b>

(\*)L'importo degli oneri di sicurezza, di cui agli articoli 97 - 100 D.lgs. 81/2008 e all'art. 131 del d.lgs. 163/2006 non sono soggetti a ribasso.

#### **Art. 7 – Termine di esecuzione e Sopralluoghi**

Il Termine di esecuzione è stabilito in QUATTRO ANNI a decorrere dalla data di consegna dei lavori.

A pena esclusione i concorrenti dovranno prendere parte ai sopralluoghi organizzati dalla Napoli Servizi SpA per rendere edotte le Ditte sullo stato e le condizioni manutentive degli immobili destinatari delle attività oggetto del presente appalto. Il calendario dei sopralluoghi, riferito ad un campione rappresentativo dell'intero numero degli immobili, sarà pubblicato, entro il 12 settembre 2014, sul sito web della Stazione Appaltante [www.napoliservizi.com](http://www.napoliservizi.com)

A seguito del sopralluogo e della presa visione degli elaborati progettuali un funzionario dell'azienda rilascerà un'attestazione di avvenuta visita, che l'impresa presenterà contestualmente all'istanza di ammissione.

Si precisa che potranno effettuare il sopralluogo i seguenti soggetti:

- Il legale rappresentante o il direttore tecnico dell'impresa (identificato tramite dichiarazione sostitutiva di certificazione);
- Un dipendente in servizio della stessa munito di specifica delega attestante il rapporto di lavoro dipendente, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa su carta intestata con firma in originale e copia del documento d'identità della persona delegata.

In caso di RTI costituite o costituende il sopralluogo dovrà essere compiuto congiuntamente da tutte le ditte costituenti il raggruppamento ovvero da una sola ma solo su espressa delega da parte di quella o di quelle che non partecipano al sopralluogo; si rimanda al paragrafo precedente per i requisiti riguardanti i soggetti autorizzati al sopralluogo.

A seguito del sopralluogo e della presa visione degli elaborati tecnici un funzionario dell'azienda rilascerà un'attestazione di avvenuta visita, che l'impresa presenterà contestualmente all'istanza di ammissione.

Tutta la documentazione di gara, ivi compresi comunicazioni, chiarimenti e calendario dei sopralluoghi è visibile e scaricabile dal sito web [www.napoliservizi.com](http://www.napoliservizi.com)

#### **Art. 8 – Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi alla gara e possono presentare offerta gli operatori economici di cui all'art. 34, comma 1, del d. lgs. 163/2006, consorziate ex art. 34, 35, 36 del d. lgs. 163/2006 ss.mm.ii., in altre parole da Imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 34 e 37 del d. lgs. 163/2006 ss.mm.ii.; gli operatori economici con sede in altri stati aderenti all'Unione Europea ai sensi dell'art. 62 del DPR 207/2010 ss.mm.ii. e art 47 d. lgs 163/2006 ss.mm.ii..

## **Art. 9 - Requisiti di Partecipazione**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di cui agli artt. 40 del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. e 78, comma 1, del DPR 207/2010 ss.mm.ii. e non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.. I concorrenti devono altresì possedere, **a pena di esclusione**, l'attestazione SOA, di cui al DPR 207/2010 e successive modifiche e integrazioni, regolarmente autorizzata, in corso di validità; **la qualificazione degli operatori economici in gara dovrà essere adeguata al valore che gli stessi saranno chiamati a realizzare per il singolo lotto all'interno dell'accordo quadro.**

In caso di R.T.I., ex art. 37 del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii., il requisito deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, nella misura di cui all'art. 92, comma 2, del DPR. 207/2010 e successive modifiche e integrazioni, se trattasi di R.T.I. orizzontale e nella misura di cui al medesimo art. 92, comma 3, se trattasi di R.T.I. verticale.

E' fatto divieto all'impresa o R.T.I. aggiudicataria di subappaltare i lavori a imprese che abbiano partecipato alla gara. (Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. n. 14 del 15/10/2003).

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. d), e) ed f) del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, i requisiti di partecipazione devono essere posseduti, a pena di esclusione, nella misura di cui all'art. 92 del DPR 207/2010 ss.mm.ii..

I concorrenti potranno ricorrere all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 163/2006 ss.mm.ii.. I concorrenti che intendano ricorrere all'avvalimento dovranno inoltre, a pena di esclusione, produrre la documentazione meglio specificata nel disciplinare di gara, atta a dimostrare il rapporto tra l'impresa ausiliaria e quella ausiliata.

Le categorie oggetto del presente appalto sono: **OG1 e OS8**

A proposito di quanto sopra è richiesto il possesso minimo per la partecipazione alla procedura di gara:

- **categoria SOA - OG1 classificazione IV** (fino a 2.582.000,00 €)
- **categoria SOA - OS8 classificazione III** (fino a 1.033.000,00 €)
- **UNI EN ISO 9001**
- **UNI EN ISO 14001**

- **OH SAS 18001**

Si rende noto, che ai sensi dell'art. 61 del D.P.R. 207/2010 e in conformità all'allegato "A" del predetto decreto, i lavori del presente appalto sono classificati nella categoria prevalente di opere generali come da seguente tabella:

cat	classifica	Qualificazione obbligatoria	Descrizione lavori	IMPORTO TOTALE ANNUO compreso oneri sicurezza	INDICAZIONI SPECIALI
OS8	III	SI	RIPARAZIONE LOCALIZZATA MANTO IMPERMEABILIZZANTE SOLAIO DI COPERTURA	€ 1.000.000,00	NON PREVALENTE
OG1	IV	SI	INTERVENTO RIPARAZIONE PAVIMENTAZIONI PARTI COMUNI INTERVENTO RIPARAZIONE LOCALIZZATA TUBAZIONI DI CARICO O SCARICO INTERNE AGLI APPARTAMENTI MESSA IN SICUREZZA INTONACO DI FACCIATA MEDIANTE SPICCONATURA PARTI AMMALORATE LAVORI EDILI VARI	€ 2.240.000,00	PREVALENTE

Ciascun operatore economico può presentare offerta per uno o per più lotti, tuttavia è ammessa l'aggiudicazione esclusivamente per un solo lotto, scelto dal concorrente. Ciascun operatore economico, singolo, raggruppato o consorziato con altri soggetti, potrà aggiudicarsi un solo lotto in conformità all'opzione espressa nella busta contenente l'offerta economica. Nel caso in cui le imprese ammesse alla gara fossero in numero inferiore rispetto al numero dei lotti (n.3) la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di

aggiudicare il/i lotto/i che rimarrebbe/ro scoperto/i alle imprese ammesse ancorché già aggiudicatarie.

#### **Art. 10 - Validità dell'offerta**

L'offerta Tecnica e l'offerta Economica dell'Appaltatore partecipante avranno validità 180 giorni dalla data di presentazione.

### **CAPO II – DISCIPLINARE**

#### **Art. 11 - Termini e modalità di presentazione delle offerte**

L'appaltatore concorrente dovrà far pervenire alla Napoli Servizi un plico contenente tre singole buste indicate con rispettivamente con:

- a) Busta A – Documentazione Amministrativa
- b) Busta B – Offerta Tecnica
- c) Busta C – Offerta Economica

Esso, dovrà essere debitamente chiuso, sigillato su tutti i lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo ovvero con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

**Le richieste di chiarimento dovranno pervenire all'indirizzo di posta elettronica: [ufficiogare@napoliservizi.com](mailto:ufficiogare@napoliservizi.com), nell'oggetto dovranno riportare il numero di gara (5694908) e resta inteso che la data ultima per eventuali richieste di chiarimenti è fissata a sei giorni prima della data di scadenza di presentazione delle offerte entro le ore 16,00.**

**Il plico dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro il termine perentorio del giorno 26.09.2014 alle ore 12.00 esclusivamente al seguente indirizzo: Napoli Servizi S.p.A. - Ufficio Protocollo - Via G. Porzio, Centro Direzionale Napoli, Isola C1 – 33° Piano, 80143 – Napoli.**

Al fine di identificarne la provenienza, a pena di esclusione, dovrà recare all'esterno il nominativo, il numero di fax e/o il timbro dell'Appaltatore mittente e recare all'esterno la seguente dicitura: **“NON APRIRE - Documentazione e offerte – GARA Numero 5694908; CIG: 5864453BB3 – lotto 1; CIG: 5864456E2C – lotto 2; CIG: 5864457EFF – lotto 3. *Accordo***

*quadro per l'affidamento di lavori di manutenzione ordinaria degli immobili di proprietà del Comune di Napoli, mediante il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa”.*

Il plico dovrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate; potranno, altresì, essere consegnati a mano da un incaricato della concorrente – soltanto in tale ultimo caso sarà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna – nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, fino al termine di scadenza sopra indicato.

#### **Art. 12 - Documentazione da presentare per la partecipazione**

Il plico, confezionato nelle modalità descritte dall'art.11 - Modalità di presentazione dell'offerta, dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre buste debitamente sigillate nelle stesse modalità del plico.

##### **12.1 – Documentazione Amministrativa “Busta A”**

dovrà contenere, a pena di esclusione:

- a) **Domanda di partecipazione alla gara:** indirizzata alla Stazione Appaltante, sottoscritta dal legale rappresentante della Società concorrente (nel caso di raggruppamento d'impresе dovrà essere prodotta dal legale rappresentante di ciascun'impresa componente il raggruppamento), completa dell'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dalla Stazione Appaltante e inoltre di copia del “presente documento – Bando, Capitolato Speciale d'Appalto e Disciplinare di Gara” timbrato e sottoscritto in ogni sua pagina, dal Legale rappresentante della Società concorrente.

La firma in calce alla domanda deve essere autenticata nelle forme di legge o corredata da fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore (carta d'identità o documento equipollente).

- b) **Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale,** indirizzata alla Stazione Appaltante, sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente (nel caso di raggruppamento d'impresе dovrà essere prodotta dal legale

rappresentante di ciascuna impresa componente il raggruppamento) in conformità alle disposizioni del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti, dovrà essere prodotta dichiarazione d'impegno sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza a un concorrente individuato e qualificato come mandatario, il quale, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

### **c) Tracciabilità dei Flussi Finanziari;**

Inoltre la “busta A” deve contenere:

- Le dichiarazioni concernenti il fatturato globale negli ultimi tre anni del valore minimo di 6.480.000,00 €
- Prestazioni analoghe per un valore minimo di 3.240.000,00 €
- Copia del documento di Attestazione SOA richieste
- Copia delle certificazioni ISO richieste
- Documentazione comprovante l'avvenuto pagamento del/dei contributi a favore dell'AVCP (oggi sostituita dall'Ente: Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC.)
- Copia fotostatica autenticata delle certificazioni di qualità in corso di validità:
  - UNI EN ISO 9001:2000;
  - UNI EN ISO 14001
  - UNI EN ISO 18001
  - ATTESTAZIONE SOA
- Polizza fideiussoria provvisoria, pari all'2% del valore a base d'asta sotto forma di cauzione o di fideiussione, eventualmente ridotta del 50% se in possesso della certificazione di qualità come richieste sopra.

#### **12.1.1. - Autocertificazione e Istanze di partecipazione**

Dette istanze, dovranno contenere dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con le quali, il concorrente, sotto di propria personale responsabilità dichiara:

a) di autorizzare espressamente Napoli Servizi SpA ai sensi e per i fini del D. lgs. n. 196 del

30.06.2003, artt. 7 e 13 (privacy) al trattamento dei dati comunicati e dichiarati, per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione dei contratti;

**b)** di possedere i requisiti di cui all'art. 78 D.P.R. 5/10/2010, n.207 ss.mm.ii.;

**c)** che la composizione societaria è la seguente (*barrare la scelta*):

- se si tratta d'**impresa individuale**:  
che il titolare e Direttore Tecnico della Società sono i Signori:

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	carica	Cod. Fiscale

- se si tratta di **Società in nome collettivo**:  
che i soci e Direttore Tecnico della Società sono i Signori:

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	carica	Cod. Fiscale

- se si tratta di **Società in accomandita semplice**:  
che i Soci accomandatari e Direttori Tecnici sono i Signori:

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	carica	Cod. Fiscale

- se si tratta di **altro tipo di Società o Consorzio:**  
che gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e Direttori Tecnici o Socio Unico o di maggioranza (nel caso di società con meno di quattro Soci) della Società sono i Signori:

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	carica	Cod. Fiscale

- d)** che i nominativi e le generalità dei **soggetti** tra quelli elencati all'art. 38, comma 1, lett. c), del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. **cessati dalla carica nell'anno precedente** la data di pubblicazione del presente bando (*barrare la scelta*):

- sono **i seguenti:**

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	carica	Cod. Fiscale

- che **non vi sono soggetti tra quelli elencati** all'art. 38, comma 1, lett. c), del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii., **cessati dalla carica nell'anno precedente** la data di pubblicazione del presente bando;

- e)** che l'Impresa e i soggetti elencati nei punti **c)** e **d)** non si trovano nelle condizioni ostative contemplate all'art. 38, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) del d.lgs. 163/2006 e succ. modifiche e integrazioni;

- f)** che con espresso riferimento all'art. 38, comma 2 primo capoverso: (*barrare la scelta*)

è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato in confronto di:

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	carica	Cod. Fiscale

è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile in confronto di:

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	carica	Cod. Fiscale

è stata emessa sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p. in confronto di:

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	carica	Cod. Fiscale

g) l'inesistenza, nei propri confronti e nei confronti delle persone fisiche indicate ai precedenti punti, di condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;

h) l'inesistenza, nei propri confronti e nei confronti delle persone fisiche indicate ai precedenti punti, di condanne per le quali sia stato accordato il beneficio della non menzione di cui all'art. 38, comma 2, D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. o per le quali sia intervenuta la riabilitazione;

OPPURE

*(barrare la scelta)*

che i soggetti nei confronti dei quali è stata emessa **sentenza di condanna con il beneficio della non menzione** sono i seguenti:

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	Carica	Cod. Fiscale

che i soggetti nei confronti dei quali è stata emessa **sentenza di riabilitazione** sono i seguenti:

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	carica	Cod. Fiscale

**i)** che i **soggetti** nei confronti dei quali **opera** la causa ostativa di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii., **cessati** dalla carica **nell'anno** precedente la data di pubblicazione del presente bando sono i seguenti:

Nome	Cognome	luogo e data di nascita	carica	Cod. Fiscale

**j)** che rispetto ai soggetti indicati nel punto **i)** (*barrare la scelta*):

vi è stata completa ed effettiva dissociazione tramite.....  
(allegare documentazione a comprova della dissociazione);

OPPURE  
(*barrare la scelta*)

non ricorre il caso di specie;

**k)** che per i soggetti di cui ai punti **c** e **d** non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del d.lgs. 159/2011 e che non ricorrono le cause ostative previste dall'art.67 del d.lgs. 159/2011 (legge antimafia);

**l)** di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo;

**m)** che ai fini dell'art. 38, comma 1, lett.m) quater (*barrare la scelta*):

non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c. con alcun soggetto o in una qualsiasi relazione, anche di fatto rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovino rispetto a se in una della situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovino rispetto a se in una della situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c. o in una qualsiasi

relazione, anche, di fatto, rispetto ad alcun soggetto ma di aver comunque formulato l'offerta autonomamente;

**n)** che le categorie per le quali hanno titolo a svolgere i lavori sono le seguenti:

.....  
.....  
.....  
.....

e che le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente, e quelle appartenenti alle categorie diverse dalla prevalente, ancorché subappaltabili per legge che intende eventualmente subappaltare o concedere in cottimo o deve subappaltare o concedere in cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni sono le seguenti:

.....  
.....  
.....  
.....

E' consapevole che è fatto divieto all'impresa o R.T.I. aggiudicataria di subappaltare i lavori ad altre imprese che abbiano partecipato alla gara (Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui LL. PP. n. 14 del 15.10.2003);

- o)** di aver effettuato i sopralluoghi organizzati, allegando relativa dichiarazione rilasciata in sede di sopralluogo, e di aver preso visione degli elaborati progettuali, allegando relativa dichiarazione rilasciata in sede di sopralluogo;
- p)** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione compreso il fatto che gli alloggi sono occupati dagli inquilini;
- q)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di Gara, nel Disciplinare di Gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- r)** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione e degli obblighi e degli oneri riguardanti le disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

- s) di avere preso conoscenza, nel complesso, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'articolo 133 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii;
- t) di avere effettuato uno studio approfondito dei lavori a farsi, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- v) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- w) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, riguardo ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- x) dichiara di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all'opera in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette - ivi comprese quelle inerenti all'obbligo d'iscrizione alla Cassa Edile industriale della provincia in cui si svolgono i lavori oppure a una delle Casse artigiane regionali competenti a livello regionale in rapporto ai contratti collettivi nazionali di lavoro e integrativi territoriali vigenti in Campania – anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;
- y) che l'Impresa ha alle sue dipendenze il seguente n. di dipendenti mantenendo le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:
- N. DI DIPENDENTI (specificare se con o senza operai).....
- C.C.N.L. applicato.....
- Agenzia delle Entrate di.....competenza territoriale.....
- INPS: Sede di ....., matricola n. ....
- (nel caso d'iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
- INAIL: Sede di ....., matricola n. ....
- (nel caso d'iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
- CASSA EDILE di ....., matricola n. ....
- (nel caso d'iscrizione presso più Casse Edili, indicarle tutte)
- e che l'impresa è in regola con i versamenti ai predetti enti;

**z)** che l'Impresa (*barrare la scelta*)

- non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge 383 del 2001 e succ. ss.mm.ii.;

OPPURE

- si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge 383 del 2001 e ss.mm.ii. ma che il periodo di emersione si è concluso;

**aa)** di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa e di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdettivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 81/08 ss.mm.ii.;

**bb)** (*da compilare solo da consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili*), che il consorzio concorre nell'interesse delle sotto elencate imprese consorziate:

Denominazione	Sede	Codice Fiscale	Partita IVA

e che tali imprese non concorrono alla gara in qualsiasi altra forma.

*(N.B.: in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione non possono essere diversi da quelli sopra indicati);*

**cc)** (*barrare la scelta*):

- di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili di cui all'art. 17 della legge 12.03.1999 n. 68;

OPPURE

- di non essere tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12.03.1999 n. 68) avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;

**dd)** di avere provveduto al versamento del contributo prescritto a favore dell'Autorità di vigilanza dei Lavori Pubblici, così come stabilito dall'art. 1, comma 65 della L. Finanziaria per il 2006 (L. 23/12/2005 n. 266) e **allega prova dell'avvenuto versamento con indicazione del CIG nello spazio riservato all'indicazione della causale;**

**ee)** (*barrare la scelta*):

- che **non intende** ricorrere all'istituto dell'**avvalimento** ex art.49 d.lgs.163/2006 ss.mm.ii.;
- che **intende** ricorrere all'istituto dell'avvalimento ex art.49 d.lgs.163/2006 ss.mm.ii. E a tal fine allega la seguente documentazione (e/o dichiarazione sostitutiva ex art. D.P.R.445/2000):
1. attestazione SOA dell'impresa ausiliaria;
  2. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima conferma che la stessa ha i requisiti per la partecipazione alla gara, si obbliga verso il concorrente ausiliato e verso Napoli Servizi SpA a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e non si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. con una delle altre imprese che partecipano alla gara;
  3. originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente ausiliato a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; ovvero, nel caso di avvalimento nei confronti dell'impresa che appartiene al medesimo gruppo, il concorrente potrà presentare in luogo del contratto una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.;

**ff)** nel caso di associazione o Gruppo Europeo di Interesse Economico (*barrare la scelta*):

- che non è ancora costituito/a l'associazione, il consorzio ovvero il G.E.I.E. e che il concorrente al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo in caso di aggiudicazione sarà..... e che lo stesso s'impegna a uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o G.E.I.E.;

OPPURE

- che è già stato costituito/a l'Associazione, il Consorzio ovvero il G.E.I.E. e che il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza è stato conferito alla mandataria .....con atto pubblico o scrittura privata autenticata sottoscritta il .....rep. n. ....registrata il.....  
(allegare copia autentica);

**gg)** che la Società cooperativa è iscritta nel Registro prefettizio con certificato n..... in corso di validità;

**hh)** che il Consorzio di cooperativo è iscritto nello Schedario Generale della cooperazione con certificato n..... in corso di validità;

**ii)** che è in possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2008 rilasciata il ..... e valida sino al.....;

**jj)** che è in possesso dell'Attestazione SOA (o di più attestazioni SOA nel caso di concorrenti costituiti da Imprese riunite o associate o da riunirsi o associarsi) rilasciata/e, da Società di attestazione di cui al D.P.R. 207/2010 ss.mm.ii. regolarmente autorizzate, in data ..... e valida/e sino al .....

**kk)** di impegnarsi sin d'ora a intervenire, su richiesta della Napoli Servizi SpA, nell'ambito della Regione Campania oltre a quella per cui risultasse eventualmente affidatario applicando la medesima offerta effettuata;

**ll)** di impegnarsi senza riserve o eccezione alcuna a collaborare, per il buon andamento dell'attività dei cantieri che venissero a insediarsi nelle aree e negli immobili oggetto del presente appalto, secondo la programmazione, l'organizzazione e tutte le prescrizioni dettate dalle Direzioni dei Lavori.

#### 12.1.1. - Garanzia a corredo dell'offerta

**a)** cauzione provvisoria pari al 2% (duepercento) dell'importo posto a base di gara per ciascun valore dei contratti che, in esecuzione dell'Accordo Quadro, si provvederà a stipulare, costituita, a pena di esclusione, con le modalità previste dall'art. 75 del d.lgs. 163/2006 ss.mm.ii. mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n.

385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica;

- b)** a pena di esclusione, dichiarazione dell'Istituto di credito, in altre parole della Compagnia di Assicurazione, contenente l'impegno a rilasciare, per l'importo determinato a norma dell'art. 113, D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, una fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa relativa alla cauzione definitiva, in favore della Stazione Appaltante, valida fino alla data di cessazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 75 d.lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., la cauzione provvisoria potrà essere costituita anche in numerario.

In tal caso l'operatore economico provvederà al versamento della relativa somma presso il cassiere della Stazione Appaltante.

La costituzione della cauzione provvisoria in numerario dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, dalla dichiarazione d'impegno a costituire, in caso di aggiudicazione, la cauzione definitiva di cui all'art. 113 D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Ai sensi dell'art. 75 del d.lgs. 163/2006 ss.mm.ii., l'importo della garanzia, sia provvisoria sia definitiva, è ridotto del 50% del suo ammontare per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità ISO 9001:2008 (allegare copia certificazione a pena esclusione).

Nel caso di RTI COSTITUENDO la garanzia provvisoria e l'impegno di quella definitiva dovranno, a pena di esclusione, essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento e altresì sottoscritta da parte di tutte le imprese interessate al costituendo RTI.

La polizza fideiussoria definitiva, pena la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

L'impresa indicherà infine, a pena di esclusione, il domicilio per le comunicazioni ufficiali conseguenti all'appalto in oggetto. Indicherà, altresì, il n. di fax e/o un indirizzo di posta elettronica certificata per permettere gli adempimenti previsti dell'art. 79 comma 5 bis del d.lgs. 163/2006.

Autorizzerà espressamente La Napoli Servizi SpA, ai sensi e per i fini del D. lgs. n. 196 del 30.06.2003, artt. 7 e 13 (privacy) al trattamento dei dati comunicati e dichiarati, per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione dei contratti. L'istanza e autocertificazione dovranno essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi, la medesima dovrà essere prodotta da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio o il G.E.I.E..

L'istanza e autocertificazione possono essere sottoscritta anche dai procuratori dei legali rappresentanti e in tal caso va trasmessa la relativa procura. Le garanzie a corredo dell'offerta devono essere uniche indipendentemente dalla forma giuridica dell'unità concorrente. La dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.78 DPR 207/2010 ss.mm.ii., dovrà essere resa anche dai soggetti indicati nel terzo comma del suddetto art. 78 D.P.R. citato.

## **12.2 – Offerta Tecnica “Busta B”**

dovrà contenere, a pena d'esclusione:

- a) Una relazione (con un massimo di 20 pagine di testo con uso carattere tipo *Garamond*, dimensione 12 punti e interlinea 1,5 - riguardante “l'Organizzazione Generale del servizio” suddivisa nelle seguenti due sezioni:
  - “Organizzazione generale della commessa”, nel rispetto di quanto richiesto, dovrà evidenziare l'organizzazione proposta per la gestione del servizio, le risorse impiegate e le modalità operative per l'esecuzione dello stesso. La proposta/progetto del “Modello organizzativo -gerarchico “ proposto dovrà espressamente indicare il personale utilizzato, le ore lavorative dello stesso e le relative mansioni.
  - “Gestione emergenze e pronta reperibilità” nel rispetto di quanto richiesto, dovrà rappresentare l'organizzazione del servizio di pronta reperibilità per tutti i servizi oggetto d'appalto con particolare riferimento ai tempi d'intervento e al sistema di organizzazione al di fuori dal normale orario di servizio e in caso di emergenze.
- b) Una relazione (con un massimo di 20 pagine di testo con uso carattere tipo *Garamond* dimensione 12 punti e interlinea 1,5) riguardante le “Metodologie di controllo, prevenzione e sicurezza del servizio” suddivisa nelle seguenti tre sezioni:

- “Sistemi di gestione informativa degli interventi e prestazioni”, nel rispetto di quanto richiesto, dovrà evidenziare le caratteristiche tecniche e funzionali che saranno adottate dall’offerente per la gestione informativa dei servizi, con particolare riguardo ai seguenti aspetti:
    - Gestione del piano degli interventi (check-list e modelli);
    - gestione degli ordini d’intervento (check-list e modelli);
    - controllo/monitoraggio dei servizi erogati (verbale di controllo);
    - servizio di *Call Center* a supporto del *Call Center* della Napoli Servizi attivo dalle ore 16.30 alle ore 20.00 (lunedì-venerdì) dalle ore 8.30 alle ore 18.30 sabato - domenica e festivi.
  - “Sistemi di prevenzione e misure di sicurezza e valutazione rischi”, nel rispetto di quanto richiesto nel presente documento, dovrà evidenziare le logiche e le modalità operative che saranno adottate dall’offerente per la prevenzione, la sicurezza e la valutazione dei rischi, le modalità di formazione, informazione e aggiornamento del personale dipendente, in riferimento a tutti gli aspetti del servizio (sicurezza, utilizzi materiali, rischi, ecc.).
  - “Utilizzo di macchinari, prodotti e attrezzature”, nel rispetto di quanto richiesto, dovrà evidenziare la dotazione complessiva dei macchinari, prodotti e attrezzature che s’intendono utilizzare per l’espletamento del servizio indicando la tipologia e le caratteristiche dei mezzi e le caratteristiche tecnico-chimiche dei prodotti impiegati.
- c) Una relazione (con un massimo di 20 pagine di testo con uso carattere tipo *Garamond* dimensione 12 punti e interlinea 1,5) riguardante la gestione ambientale del cantiere edile nel rispetto delle procedure del Codice dell’Ambiente, d.lgs. 152/2006.
- d) Una relazione (con un massimo di 20 pagine di testo con uso carattere tipo *Garamond* dimensione 12 punti e interlinea 1,5) riguardante l’Ottimizzazione tecnico-operative alle prestazioni minime del servizio” suddivisa nelle seguenti tre sezioni:
- “Soluzioni migliorative per la gestione del servizio” in cui dovrà evidenziare le modalità operative proposte per il potenziamento del servizio oggetto d’appalto, attraverso l’ottimizzazione e l’incremento delle prestazioni minime dei servizi in appalto, senza determinare oneri aggiuntivi per l’amministrazione e i criteri di sicurezza aggiuntivi proposti rispetto alle prescrizioni del d.lgs. 81/2008.

- “Potenziamento e ottimizzazione delle prestazioni professionali” in cui dovrà evidenziare le modalità operative proposte per il potenziamento delle prestazioni minime del servizio, attraverso l’ottimizzazione e l’incremento delle ore lavorative degli operatori impiegati nell’appalto, senza determinare oneri aggiuntivi per l’Amministrazione, con particolare riferimento a:
  - Ottimizzazione ore lavorative del personale impiegato in attività/servizi con monte ore variabile (a corpo);
  - Struttura organizzativa interna (uffici/depositi - numero d’impiegati e operai in pianta organica al 31/12/2013)
  - Figure professionali individuate nel Ruolo di Capo Commessa/Responsabile Tecnico. La proposta dovrà fornire l’indicazione delle professionalità che s’intendono impegnare e le ore lavorative da svolgere conservando le medesime mansioni.
- Supporto alla Gestione Tecnica e alla costituzione dell’anagrafe del patrimonio edilizio e degli impianti tecnologici, in coerenza con le esigenze informative per l’erogazione dei servizi oggetto d’appalto, con particolare riferimento a:
  - Acquisizione dati,
  - Aggiornamento/implementazione progetto anagrafe dei Siti.
  - Valutazione stato conservativo degli elementi tecnici mediante sopralluoghi programmati o su richiesta a seguito dei quali emettere relazioni e/o preventivi per lavori a farsi.

Le citate relazioni devono:

- a) essere presentate su fogli singoli di formato A4, non in bollo, con una numerazione progressiva e univoca delle pagine;
- b) essere firmate o siglate in ogni pagina e sottoscritte nell’ultima pagina dal legale rappresentante del concorrente con firma leggibile e per esteso.

Nel caso di concorrente rappresentato da raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, le stesse relazioni devono essere siglate in ogni pagina e sottoscritte dal legale rappresentante di ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio.

### **12.3 – Offerta Economica “Busta C”**

dovrà contenere, a pena d’esclusione:

Dichiarazione d'offerta, contenente l'indicazione del prezzo inferiore all'importo a base di gara sulla base dei listini Regione Campania 2013 e al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso espresso in cifre e in lettere e il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre e in lettere, rispetto al suddetto prezzo, che il concorrente richiede per l'esecuzione del servizio. Essa dovrà essere sottoscritta senza riserve e condizioni dal legale rappresentante, con firma leggibile e per esteso. Alla stessa dovrà essere allegata una copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità.

Le imprese che intendono riunirsi dovranno presentare offerta congiunta sottoscritta da tutte le imprese, allegando i documenti di riconoscimento di tutti i sottoscrittori.

### **Art. 13 - Coperture Assicurative**

Il soggetto aggiudicatario costituirà una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo del contratto, a norma dell'art. 113 del d.lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

E' onere dell'Appaltatore, da ritenersi anch'esso compensato nel corrispettivo pattuito per l'appalto secondo il contratto, l'accensione - presso una primaria Compagnia di Assicurazione - della polizza relativa:

all'Assicurazione R.C.V.T. (per danni causati a terzi, il massimale deve essere pari al 5% della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000,00 € e un massimo di 5.000.000,00 € - art. 103, c. 2 del DPR 554/99) per i massimali pari a 1.550.000,00 € per sinistro, 1.550.000,00 € per danni a persone e 1.550.000,00 € per danni, sia conseguenti alle lavorazioni di cantiere che conseguenti a stati di pericolo non tempestivamente eliminati dall'Appaltatore, a cose e animali, con espressa clausola che comprenda, nei terzi, il personale della Napoli Servizi.

Le polizze di cui sopra - dovranno coprire l'intero periodo dell'appalto fino alla scadenza - devono essere in regola con il pagamento del relativo premio per lo stesso periodo, e devono essere esibite alla Napoli Servizi SpA entro 5 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto. Inoltre, l'Appaltatore s'impegna a prorogare la validità delle predette coperture assicurative in caso di proroga dell'appalto e/o di prosecuzione entro i limiti del quinto d'obbligo.

### **Art. 14 - Forma dell'appalto, criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione del servizio avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 D.lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni; valutabile sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi:

- A. Qualità tecnica del servizio**      punti 60;  
     **Qualità tempo**                      punti 10;  
**B. Offerta economica**                  punti 30;

I punti attribuiti saranno ripartiti secondo i seguenti elementi e relativi pesi:

<b>A.1</b>	<b>Organizzazione generale del servizio MAX 15 PUNTI, così distinti:</b>	
<b>A.1.1</b>	<p><b><u>Organizzazione generale della commessa:- max 10 punti</u></b></p> <p>Saranno valutate le logiche del sistema di organizzazione che l'Appaltatore propone per la gestione del servizio, delle risorse impiegate e delle modalità operative indicate per l'esecuzione del servizio. L'offerente dovrà obbligatoriamente presentare una proposta/progetto del "Modello organizzativo - gerarchico" con indicazione del personale, con le singole ore lavorative e mansioni attribuite nei servizi oggetto dell'appalto.</p> <p><b><u>Esperienza Maturata: max 5 punti</u></b></p> <p>Saranno valutate le precedenti esperienze in ambito di servizi svolti di attività di gestione della Manutenzione Ordinaria sul Patrimonio Immobiliare pubblico</p>	MAX 15 punti
<b>A.2.</b>	<b>Metodologie di controllo, prevenzione e sicurezza del servizio MAX 15 PUNTI</b>	
<b>A.2.1</b>	<p><b><u>Sistemi di gestione informativa degli interventi e delle prestazioni:</u></b></p> <p>Saranno valutate le caratteristiche tecniche e funzionali che saranno adottate dall'offerente per la gestione informativa dei servizi, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione del piano degli interventi (check-list e modelli),</li> <li>- gestione degli ordini d'intervento (check-list e modelli),</li> </ul>	MAX 5 punti

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- controllo/monitoraggio dei servizi erogati (verbale di controllo)</li> <li>- servizio di centralino telefonico a supporto del <i>Call Center</i> della Napoli Servizi</li> </ul>	
<b>A.2.2</b>	<p><b><u>Sistemi di prevenzione e misure di sicurezza e valutazione rischi:</u></b></p> <p>Saranno valutate le logiche e le modalità operative che saranno adottati dall'offerente per la prevenzione, la sicurezza e la valutazione dei rischi, delle modalità di formazione, informazione e aggiornamento del personale dipendente, circa tutti gli aspetti del servizio (sicurezza, utilizzi materiali, rischi, ecc.).</p>	MAX 5 punti
<b>A.2.3</b>	<p><b><u>Utilizzo di macchinari, prodotti e attrezzature:</u></b></p> <p>Sarà valutata la dotazione complessiva dei macchinari, prodotti e attrezzature utilizzate dall'offerente per eseguire le prestazioni minime nel presente appalto.</p> <p>Il concorrente dovrà indicare la tipologia e le caratteristiche dei mezzi e le caratteristiche tecnico-chimiche dei prodotti impiegati nel presente appalto.</p>	MAX 5 punti
<b>A.3.</b>	<b>Ottimizzazione tecnico-operative alle prestazioni minime del servizio MAX 20, così distinti:</b>	
<b>A.3.1</b>	<p><b><u>Soluzioni migliorative per la gestione dei lavori:</u></b></p> <p>Saranno valutate le logiche e le modalità operative che l'offerente propone per il potenziamento del servizio oggetto di appalto, attraverso l'ottimizzazione e l'incremento delle prestazioni minime dei servizi in appalto, senza determinare oneri aggiuntivi per l'Amministrazione.</p> <p>Si dovranno indicare i criteri di sicurezza aggiuntivi rispetto alle prescrizioni del d.lgs. n.81/2008.</p>	MAX 5 punti
<b>A.3.2</b>	<p>Presenza nella pianta organica della società di tecnico abilitato da indicare nel Ruolo di Capo Commessa, con idonea esperienza comprovata da curriculum, in grado di interfacciarsi con la struttura del Napoli Servizi per l'individuazione e risoluzione di tutte le</p>	MAX 10 punti

	<p>problematiche inerenti alla gestione con supporto nelle attività di monitoraggio e successiva redazione di perizie: max 10 punti come di seguito riassunti:</p> <p>a) Curriculum Tecnico Responsabile Tecnico/Capo Commessa laureato - abilitato all'esercizio professionale - iscritto all'albo da più di 10 anni (con o senza esperienza nella gestione di patrimoni pubblici e con esperienza comprovata nel settore edilizio con particolare riferimento alla manutenzione) max 10 punti</p> <p>Struttura organizzativa interna (uffici/depositi -numero d'impiegati e operai in pianta organica al momento della pubblicazione del bando) - max 5 punti come di seguito riassunti:</p> <p>a) Uffici/depositi - max 1 punto  b) Numero operai - max 2 punti  c) Numero impiegati amministrativi - max 1 punto  d) Numero impiegati tecnici – max 1 punto</p>	
<b>A.3.3</b>	<p><b><u>Proposte migliorative:</u></b></p> <p>Saranno valutate le proposte migliorative, senza determinare oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, riguardanti le modalità esecutive degli interventi manutentivi più ricorrenti:</p> <p>- impermeabilizzazioni coperture - max 2 punti  -opere edili– max 3 punti</p>	MAX 5 punti
<b>A.4</b>	<b>Sistema di gestione ambientale max 5 punti:</b>	
<b>A.4.1</b>	Smaltimenti materiali da risulta e trasporto a discariche autorizzate	MAX 5 punti
<b>A.5</b>	<b>Offerta tempo max 15 punti così distinti:</b>	
<b>A.5.1</b>	<p><b>Gestione emergenze e pronta reperibilità:</b></p> <p>Sarà valutata l'organizzazione del servizio di pronta reperibilità per tutti i servizi oggetto dell'appalto. Si terrà conto, in particolare, dei tempi d'intervento e del sistema di organizzazione al di fuori del normale orario di servizio e in caso di emergenze.</p> <p>Tempi d'intervento max 7 punti secondo la tabella riportata di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Entro 48 ore dall'attivazione* – max punti 1</li> <li>▪ Entro 24 ore dall'attivazione – max punti 3</li> <li>▪ Entro 12 ore dall'attivazione – max punti 7</li> </ul>	MAX 15 punti

	<p>(*) <i>a mezzo chiamata telefonica - invio mail - invio fax</i></p> <p>Servizio di reperibilità max 8 punti secondo la tabella seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ H 12 dal Lunedì/Venerdì (08.00/20.00)- max punti 1</li> <li>▪ H 24 dal Lunedì/Venerdì– max punti 5</li> <li>▪ H 24 dal Lunedì/Domenica (festivi inclusi) – max punti 8</li> </ul>	
<b>B</b>	<b>Offerta economica max 30 punti così distinti:</b>	
<b>B.1</b>	<p>Il ribasso offerto dovrà tenere conto che trattasi di piccoli interventi di manutenzione ordinaria e saranno valutati, di norma, a misura secondo Il Tariffario Regione Campania 2013 e in mancanza da Tariffario Regione Campania 2011, con le seguenti modalità:</p> <p><b>a misura</b> con le quotazioni riportate nei prezziari di cui al precedente prezzo, con applicazione del ribasso offerto dall'Appaltatore, al netto degli oneri per la sicurezza e, in mancanza, con gli eventuali “Nuovi Prezzi “ da determinarsi in conformità a quanto previsto all'art. 163 del Regolamento, con applicazione del ribasso offerto dall'Appaltatore, al netto degli oneri di sicurezza, specificati nel contratto applicativo. I nuovi prezzi s'intenderanno applicati con la sottoscrizione del contratto applicativo.</p> <p><b>b)</b> con il sistema dei lavori <b>in economia</b>, quando la valutazione “a misura” non risulti possibile o adeguata a giudizio della DIREZIONE TECNICA</p>	MAX 30 punti

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti dell'offerta, nel rispetto delle indicazioni di cui all'art.283 comma 2 del DPR 207/2010 sarà compiuta attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$C(a) = \frac{S_n}{\sum [W_i * V(a)_i]}$$

dove:

**C(a)** è l'indice di valutazione dell'offerta;

**n** è il numero totale degli elementi da valutare;

**W<sub>i</sub>** è il peso attribuito a ciascun elemento;

$V(a)_i$  è il coefficiente dell'elemento dell'offerta (a) relativo a ciascun elemento (i), variabile da 0 a 1;

$S_n$  è la somma dei punteggi

I coefficienti  $V(a)_i$  saranno determinati secondo la tabella di seguito:

gli elementi di natura qualitativa, relativi al Progetto di gestione del servizio, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, secondo la seguente classificazione:

Giudizio	Coefficiente
ottimo	1,00
discreto	0,75
sufficiente	0,50
mediocre	0,25
insufficiente	0,00

una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti a ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a uno (1) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Qualora le offerte tecniche ammesse siano in numero inferiore a tre, in luogo del metodo di cui al precedente punto, la commissione giudicatrice esprime un giudizio motivato su ciascun elemento di valutazione, attribuendo dei coefficienti numerici variabili da zero a uno sulla base del proprio autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica.

Tutte le offerte che, per la "Qualità tecnica del servizio", non avranno raggiunto il valore minimo di 70 punti, saranno escluse dalla gara e non ammesse alle successive fasi – art. 120 DPR 207/2010.

L'elemento prezzo, - "Ribasso offerto", con il metodo dell'interpolazione lineare, corretto mediante l'introduzione del "prezzo soglia", così come segue:

- se  $P_i \leq P_s$   $W(P.1.1)_i = 1$

- se  $P_i > P_s$   $W(P.1.1)_i = (1-P_i)/(1-P_s)$

dove:

$W(P.1.1)_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito P.1.1 “Ribasso offerto” al concorrente i-esimo;

$P_i$  = Ribasso offerto dal concorrente i-esimo;

$P_s$  = Ribasso soglia pari a  $= \Delta P_i$  (i da 1 a n dei ribassi offerti)/n (numero delle offerte);

Non sono ammesse offerte in aumento, le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato. La Napoli Servizi aggiudicherà alla presenza di almeno tre offerte valide.

L’offerta dovrà essere presentata sia in cifre sia in lettere. In caso di discordanza tra l’offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà valida l’offerta più vantaggiosa per Napoli Servizi.

L’offerta deve intendersi valida e vincolante per 180 gg. dalla data di scadenza di presentazione delle offerte. Nel caso in cui non fosse intervenuta l’aggiudicazione entro tale termine, la validità dell’offerta deve intendersi rinnovata per un periodo di pari durata.

Alla presenza di due o più offerte identiche, il Presidente della Commissione di gara disporrà la presentazione di nuove offerte migliorative in busta chiusa, seduta stante se presenti tutti i rappresentanti delle ditte che hanno presentato l’uguale migliore offerta, purché muniti d’idoneo potere decisionale con valore impegnativo, o entro il termine di 3 (tre) giorni dalla data di apertura delle offerte.

In caso di offerta migliorativa si potrà procedere all’aggiudicazione anche alla presenza di una sola nuova offerta.

Anche l’offerta migliorativa dovrà intendersi valida e vincolante per 180 gg. dalla data di apertura delle buste; nel caso in cui non fosse intervenuta l’aggiudicazione entro tale termine, la validità dell’offerta migliorativa deve intendersi rinnovata per un periodo di pari durata.

In mancanza di nuove offerte migliorative o in caso di ulteriore parità, la sorte deciderà quale Appaltatore debba essere aggiudicatario.

Le modalità di sorteggio saranno decise dal Presidente della Commissione di gara.

#### **14.1 - Criteri di individuazione delle Offerte anormalmente basse (art. 86, DLgs 163/06).**

Ai sensi dell’art. 86, comma 2, del DLgs 163/06, la Napoli Servizi SpA valuterà la congruità delle offerte a proposito delle quali sia i punti riguardanti il prezzo, sia la somma dei punti riguardanti gli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente bando di gara.

In ogni caso la Napoli Servizi potrà valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Ai sensi dell'art. 86, comma 3-bis, l'ente aggiudicatore valuterà che il valore economico dell'offerta sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo riguardante la sicurezza specificamente indicato ed essere congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori. (Il costo del lavoro è determinato periodicamente, in apposite tabelle, dal Ministro del lavoro e della previdenza sociale, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali. In mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato riguardo al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione).

#### **14.2 - Criterio di verifica delle Offerte anormalmente basse (art. 87, DLgs 163/06)**

Ai sensi dell'art. 87, comma 1, del d.lgs. 163/06 e s.m.i., se un'offerta appare anormalmente bassa, la Napoli Servizi richiede all'offerente le giustificazioni riguardanti le voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, procedendo secondo i successivi punti. All'esclusione può provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica, in contraddittorio.

In particolare, le voci da giustificare saranno quelle riportate nell'elaborato 2 - Elenco prezzi unitari.

#### **14.3 - Procedimento di verifica e di esclusione delle Offerte anormalmente basse (art. 88, d.lgs. 163/06)**

Ai sensi dell'art. 88, comma 1, del DLgs 163/06 e s.m.i., la Napoli Servizi SpA richiede, per iscritto, assegnando al concorrente n. 15 giorni, la presentazione per iscritto delle giustificazioni.

Ai sensi dell'art. 88, comma 1-bis, la Napoli Servizi SpA (ovvero, se lo riterrà opportuno, una commissione) esamina le giustificazioni prodotte. Ove dovesse non ritenerle sufficienti a escludere l'incongruità dell'offerta, l'amministrazione richiede per iscritto all'offerente le precisazioni ritenute pertinenti. L'offerente deve presentare per iscritto le precisazioni richieste entro 5 gg.

La Napoli Servizi SpA (ovvero la commissione ove istituita), esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite. Ai sensi dell'art. 88, comma 4, prima di

escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, la Napoli Servizi SpA convoca l'offerente con un anticipo di 3 gg. e lo invita a indicare ogni elemento ritenuto utile.

In caso l'offerente non dovesse presentarsi alla data di convocazione stabilita, la Napoli Servizi SpA può prescindere dalla sua audizione.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7, al fine di individuare la migliore offerta non anomala la Napoli Servizi SpA, procede contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte che dovessero apparire anormalmente basse, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 del medesimo art. 88.

All'esito del procedimento di verifica la Napoli Servizi SpA dichiara le eventuali esclusioni di ciascun'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, è risultata, nel suo complesso, inaffidabile, e procede, nel rispetto delle disposizioni di cui agli articoli 11 e 12 del DLgs 163/06, all'aggiudicazione definitiva in favore della migliore offerta non anomala.

La Napoli Servizi si riserva la facoltà insindacabile sia di non procedere all'aggiudicazione e/o non provvedere all'appalto, sia di non convalidare l'aggiudicazione della gara per irregolarità formali, per motivi di opportunità e comunque nell'interesse pubblico e dell'Azienda stessa. Nelle suddette ipotesi l'esperimento s'intenderà nullo a tutti gli effetti e le imprese concorrenti, o l'appaltatore provvisoriamente aggiudicatario, non avrà nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione e/o affidamento dell'appalto.

#### **Art. 15 - Subappalti o Cottimi**

E' ammesso il subappalto o il cottimo dei lavori oggetto dell'Accordo Quadro nei limiti e nei modi consentiti dalla Legge.

L'Appaltatore, comunque, resterà ugualmente la sola e unica responsabile dei lavori subappaltati.

#### **Art. 16 - Cessione Accordo Quadro**

E' tassativamente vietata la cessione anche parziale dell'accordo quadro.

La cessione comporterà l'immediata risoluzione dell'accordo quadro e degli ordinativi emessi ai sensi dello stesso, l'incameramento della cauzione definitiva, fermo restando il diritto della Napoli Servizi al risarcimento dei danni conseguenti e delle maggiori spese sostenute.

Ai sensi dell'art. 116 comma 1 del D. lgs. 163/2006 le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione relativa ai soggetti esecutori di contratti pubblici non hanno singolarmente effetto nei confronti di ciascuna Stazione Appaltante fino a che il cessionario, in

altre parole il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione, non abbia proceduto nei confronti di essa alle comunicazioni previste dall'articolo 1 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 maggio 1991, n. 187, e non abbia documentato il possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal presente codice.

#### **Art. 17 - Modalità di svolgimento della gara**

Alle imprese partecipanti alla gara sarà comunicato a mezzo fax, con almeno 48 ore di preavviso, il giorno e l'orario della seduta pubblica per l'apertura delle buste contenenti le offerte.

La Commissione di gara, giusta nomina del Responsabile del Procedimento, sarà composta di membri interni della Napoli Servizi S.p.A. ed eventualmente integrata da figure professionali esterne a norma del d.lgs. 163/06 e s.m.i., si riunirà prima in forma pubblica alla presenza dei soli legali rappresentanti o delegati muniti di atto formale da parte dell'azienda partecipante e procederà nell'ordine a:

- a) verificare l'integrità dei plichi pervenuti;
- b) verificare la regolarità e la correttezza formale del contenuto della documentazione "Busta A";

Eseguite le formalità di cui sopra, il Presidente baderà a sospendere le attività del seggio di gara aggiornando la riunione a data da destinarsi, di cui sarà data comunicazione a mezzo fax alle aziende ammesse alla successiva fase di apertura della Busta "B" contenente l'offerta tecnica.

La Commissione, valuterà, in seduta pubblica, l'offerta tecnica più vantaggiosa sulla base dei parametri indicati all'art. 13 " Forma dell'Appalto e Criterio di aggiudicazione" del presente documento.

La Commissione giudicatrice poi, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti con almeno 24 ore di anticipo, aprirà la "Busta C". La Commissione, valuterà, in seduta pubblica, l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del d.lgs. 12.04.2006 n. 163.

In ogni caso, l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica in seduta:

- del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale sull'aggiudicatario;
- delle eventuali offerte anomale.

La Napoli Servizi SpA si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, revocare o modificare in qualsiasi momento la procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, qualora sussistano o intervengano motivi d'interesse pubblico determinanti

l'inopportunità di pervenire all'affidamento del servizio. Nulla sarà dovuto alle Imprese concorrenti al verificarsi di tal evenienza.

Inoltre, la Napoli Servizi SpA si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, revocare o modificare in qualsiasi momento la procedura di gara e/o di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, qualora l'Ente proprietario, Comune di Napoli, deliberi di non affidare alla Napoli Servizi SpA la gestione, manutenzione, valorizzazione e dismissione del patrimonio immobiliare comunale a reddito, ciò determinando l'inopportunità di pervenire all'affidamento del servizio. In tal caso nulla sarà dovuto alle Imprese concorrenti al verificarsi di tal evenienza.

In mancanza, la Napoli Servizi SpA risolverà *ex lege* il contratto d'Appalto in corso e l'affidatario del servizio avrà diritto al pagamento delle sole prestazioni eseguite fino al momento della risoluzione.

In tutti i casi in cui non fosse riscontrata la sussistenza dei requisiti e dichiarati, la Napoli Servizi procederà alla decadenza dall'aggiudicazione e allo scorrimento della graduatoria in favore dell'Appaltatore seconda classificata, ferma restando la verifica, anche per quest'ultima, delle condizioni e dei requisiti per l'affidamento.

### **CAPO III – ESECUZIONE DELLE ATTIVITA'**

#### **Art. 18 - Interpretazione del contratto, CSA e Disciplinare di Gara**

In caso di norme del presente documento tra loro non compatibili o apparentemente non compatibili, trovano applicazione in primo luogo le norme eccezionali o quelle che fanno eccezione a regole generali, in secondo luogo quelle maggiormente conformi alle disposizioni legislative o regolamentari oppure all'ordinamento giuridico, in terzo luogo quelle di maggior dettaglio e infine quelle di carattere ordinario.

L'interpretazione delle clausole contrattuali, così come delle disposizioni del presente documento, è fatta tenendo conto delle finalità del contratto; per ogni altra evenienza trovano applicazione gli articoli da 1362 a 1369 del codice civile.

#### **Art. 19 - Stipulazione Accordo Quadro - documenti che ne fanno parte - osservanza**

##### **Norme**

Fanno parte integrante e sostanziale dell'Accordo Quadro, ancorché non materialmente allegati:

- a) il capitolato generale d'appalto, per quanto applicabile, approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145, per quanto non previsto o diversamente disciplinato dal presente documento;
- b) il presente Capitolato Speciale d'appalto e Disciplinare di Gara;
- c) l'offerta dell'Appaltatore;
- d) Tariffario Regione Campania 2013 e Tariffario Regione Campania 2011

L'Appaltatore è tenuto a trasmettere alla Napoli Servizi, prima della stipulazione dell'Accordo Quadro:

- a) la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi e antinfortunistici ovvero apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi delle norme sulla semplificazione della documentazione amministrativa;
- b) il piano per la sicurezza fisica dei lavoratori, da custodire a disposizione delle autorità preposte alle verifiche ispettive di controllo, vidimato e siglato in ogni pagina in segno di espressa accettazione del suo contenuto;
- c) eventuali proposte integrative del piano di sicurezza e coordinamento ai sensi dell'articolo 131, comma 2 lettera del Decreto Legislativo del 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche e integrazioni;
- d) elenco nominativo delle persone che saranno impiegate nell'esecuzione dell'appalto;
- e) dichiarazione del possesso di un sufficiente numero di uomini e mezzi tale da garantire la gestione del presente accordo quadro per il periodo di durata dell'accordo, con la sola eccezione dei giorni normalmente ritenuti non lavorativi;
- f) quanto previsto nei documenti di gara o dal contratto o in seguito richiesto dalla Napoli Servizi.

Sono contrattualmente vincolanti tutte le leggi e le norme vigenti in materia di Lavori Pubblici e in particolare:

- g) la legge 20 marzo 1865, n. 2248, allegato F, per quanto applicabile;
- h) il Codice dei Contratti (decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163), approvato con decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i;
- i) il Regolamento di attuazione (D.P.R. 207/2010) approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i;
- j) il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i;
- k) il Codice dell'Ambiente (decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152)

- 1) il Capitolato Generale d'Appalto dei Lavori Pubblici approvato con Decreto del Ministero dei LL.PP. n.145 del 19.04.2000, per la parte applicabile;

L'Appaltatore è tenuto alla piena osservanza di tutte le norme vigenti, circolari e regolamenti con particolare riguardo ai regolamenti edilizi, d'igiene, alle norme sulla circolazione stradale, a quelle sulla sicurezza e igiene del lavoro vigenti al momento dell'esecuzione delle opere (sia per quanto riguarda il personale dell'Appaltatore stesso, che di eventuali subappaltatori, cottimisti e lavoratori autonomi), alle disposizioni di cui al D.P.R. 10.9.1982, n. 915 e s.m.i., alle norme CEI, U.N.I., C.N.R..

Dovranno inoltre essere osservate le disposizioni di cui al d.lgs. 81/2008 e s.m.i, in materia di segnaletica di sicurezza sul luogo di lavoro, e le disposizioni di cui al D.P.C.M. 1.3.1991 e ss.mm.ii riguardanti i "limiti massimi di esposizione al rumore negli ambienti abitativi e nell'ambiente esterno", al d.lgs. 15.8.1991, n. 277 e alla legge 26 ottobre 1995, n. 447 (Legge quadro sull'inquinamento acustico).

#### **Art. 20 - Disposizioni particolari riguardanti l'Appalto**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 34 del d.lgs. 163/06.

Inoltre sono ammessi a partecipare alla gara anche le società appositamente e/o temporaneamente raggruppate secondo le modalità previste dall'art. 37 del d.lgs. 163/2006.

- a) La sottoscrizione dell'Accordo Quadro da parte dell'appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione anche dei suoi allegati, della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di lavori pubblici, e alla completa accettazione di tutte le norme che regolano il presente Accordo.
- b) L'appaltatore dà atto, senza riserva alcuna, della piena conoscenza e disponibilità della documentazione concernente l'Appalto, delle condizioni pattuite in sede di offerta e di ogni altra circostanza che interessi i lavori, nei limiti della più precisa individuazione delle prestazioni da definirsi con appositi contratti applicativi, ivi compresi gli oneri derivanti dall'esecuzione delle prestazioni in ambienti occupati da persone e cose la cui attività dovrà essere sempre assicurata.
- c) La documentazione di cui ai due commi precedenti sarà tempestivamente inviata a cura della Napoli Servizi all'U.T.G. di Napoli che la trasmetterà al "Gruppo di Lavoro" per le attività di monitoraggio, prevenzione e di repressione per eventuali inosservanze delle

disposizioni riguardanti la regolarità contributiva e assicurativa sia in ragione della tipologia dei rapporti di lavoro instaurati con le maestranze sia in materia infortunistica e/o di malattie professionali.

- d)** In caso di fallimento dell'appaltatore la Napoli Servizi si avvale, senza pregiudizio per ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dall'art. 140 del Codice dei contratti (decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163).
- e)** Qualora l'esecutore sia un raggruppamento temporaneo, in caso di fallimento dell'appaltatore mandatario o di un appaltatore mandante trovano applicazione rispettivamente i commi 18 e 19 dell'art. 37 del Codice dei contratti (decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163) e s.m.i.
- f)** L'appaltatore deve eleggere domicilio ai sensi e nei modi di cui all'art. 2 del capitolato generale d'appalto; a tale domicilio s'intendono ritualmente fatte tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini e ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal contratto.
- g)** La direzione del cantiere è assunta dal Direttore Tecnico dell'Appaltatore o da altro tecnico, abilitato in rapporto alle caratteristiche delle opere da eseguire.
- h)** L'Appaltatore, tramite il Direttore di cantiere assicura l'organizzazione, la gestione tecnica e la conduzione del cantiere. Napoli Servizi potrà richiedere la sostituzione del Direttore di Cantiere e del personale dell'Appaltatore per aspetti disciplinari, incapacità o grave negligenza.
- i)** L'Appaltatore è in tutti i casi responsabile dei danni causati dall'imperizia o dalla negligenza di detti soggetti, di quelli che potrebbero essere subiti e arrecati da terzi estranei al lavoro introdottisi nel cantiere, e della malafede o della frode nella somministrazione o nell'impiego dei materiali.
- j)** Nell'esecuzione di tutte le lavorazioni, le opere, le forniture, i componenti, anche a proposito di sistemi e sub sistemi d'impianti tecnologici, connessi alla stipulazione di adeguati contratti applicativi, devono essere rispettate tutte le prescrizioni di legge e di regolamento in materia di qualità, provenienza e accettazione dei materiali e componenti e, per quanto concerne la descrizione, i requisiti di prestazione e le modalità di esecuzione di ogni categoria di lavoro, tutte le indicazioni contenute o richiamate contrattualmente nel presente documento.

k) Per quanto riguarda l'accettazione, la qualità e l'impiego dei materiali, la loro provvista, il luogo della loro provenienza e l'eventuale sostituzione di quest'ultimo, si applicano gli articoli 167 del Regolamento di attuazione (D.P.R. 207/2010) e 16 e 17 del capitolato generale d'appalto.

#### **Art. 21 - Modalità di esecuzione dei Lavori**

I lavori dovranno essere eseguiti tenendo conto della destinazione d'uso degli immobili e/o edifici oggetto degli interventi.

L'Appaltatore dovrà:

- a) porre in essere tutti gli accorgimenti tecnici per garantire la continuità delle fruizioni degli immobili da parte degli occupanti;
- b) accettare l'eventualità che gli interventi di manutenzione siano eseguiti in più fasi;
- c) accettare l'eventualità che i locali o le aree non siano immediatamente disponibili;
- d) In caso d'interventi su immobili a uso istituzionale, l'Appaltatore avrà l'obbligo di eseguire i lavori nel rispetto delle attività che si svolgono e secondo un programma e orari che saranno concordati con la Direzione Tecnica di Napoli Servizi.
- e) Gli interventi urgenti, individuati dalla Direzione tecnica Napoli Servizi, potranno essere ordinati dalla stessa ed eseguiti dall'Appaltatore anche in giorni festivi e/o orari notturni, senza che per ciò sia riconosciuto alcun compenso aggiuntivo.
- f) Le penali saranno determinate dalla Direzione Tecnica di Napoli Servizi e trattenute senza altra formalità o diffida, sul primo mandato utile di pagamento a qualunque titolo spettante all'Appaltatore
- g) E' fatto in ogni caso salvo il diritto della Napoli Servizi di far valere la risoluzione del contratto per inadempimento, e di richiedere il risarcimento dei danni.
- h) Con la sottoscrizione del contratto, l'Appaltatore s'impegna unilateralmente per tutta la durata dell'Accordo Quadro, a redigere i preventivi degli interventi "a richiesta".
- i) I preventivi richiesti dovranno essere redatti con le quotazioni riportate nei prezziari di cui al presente documento, ribassate della percentuale corrispondente al ribasso formulato in sede di gara per i lavori di manutenzione "a richiesta", al netto degli oneri per la sicurezza. In caso di lavorazioni non previste nei tariffari, si procederà nell'elaborazione di nuovi prezzi che saranno sottoposti all'approvazione preventiva di Napoli Servizi.

- j) La Napoli Servizi, a suo insindacabile giudizio, potrà rifiutare il preventivo e assegnare un nuovo termine all'Appaltatore per l'adeguamento e/o il completamento dello stesso, secondo le indicazioni della Direzione tecnica.
- k) Resta ferma la possibilità, per motivi di urgenza, di richiedere l'effettuazione d'interventi anche in mancanza di preventivo, determinando a consuntivo il corrispettivo dovuto con le modalità indicate nel presente bando.

I lavori di manutenzione ordinaria dovranno essere eseguiti su espresso ordine della Direzione tecnica Napoli Servizi secondo quanto di seguito specificato:

- a) priorità "rossa": in emergenza – lavoro immediato: affidato tramite comunicazione trasmessa a mezzo fax o via posta elettronica, e in seguito confermato con “Ordine d'intervento” sottoscritto dal DL; i lavori affidati con tale modalità devono essere eseguiti immediatamente e con assoluta priorità su qualsiasi altro lavoro, in qualsiasi condizione operativa e anche in orario diverso da quello normale di lavoro.
- b) priorità "verde": programmato – lavoro programmato: compiuto sulla base di espresso “Ordine d'intervento” sottoscritto preventivamente dal DL e individuato secondo le esigenze e le priorità stabilite dalla Napoli Servizi che definisce, di concerto con l'Appaltatore, i tempi e i modi di esecuzione degli stessi.

Inoltre l'Appaltatore dovrà:

- c) indicare un recapito telefonico per conferire (in casi eccezionali e per eventuali richieste d'interventi urgenti e indifferibili) nelle ore serali e nei giorni festivi senza nuovo aggravio di spesa per la Napoli Servizi;
- d) per tutta la durata dell'appalto far conoscere per iscritto il nome di un proprio dipendente o più dipendenti di fiducia per il ritiro degli ordinativi di lavoro e per disporre con la massima rapidità i lavori urgenti come in precedenza stabilito.

Nei casi di emergenza e pericolo per la privata incolumità che dovessero verificarsi nella fascia oraria (24.00 – 7.00), l'Appaltatore è autorizzato ad attivarsi su richiesta diretta o a mezzo fax/mail della Protezione Civile o dei VV. del Fuoco, limitatamente agli interventi di messa in sicurezza. In tali casi, l'Appaltatore invierà a Napoli Servizi, entro le 12 ore successive all'avvenuto intervento, un *report* con allegato fax o richiesta pervenuta dall'Autorità esterna.

## **Art. 22 - Condotta dei Lavori**

L'Appaltatore dovrà condurre i lavori secondo le seguenti modalità:

- a) organizzare ed eseguire i lavori con personale idoneo, per numero e qualità, in modo da poter realizzare un sistema di gestione delle attività di manutenzione che consenta il raggiungimento di economie di esercizio e garantisca i necessari requisiti di qualità e sicurezza.
- b) farsi carico di ogni onere e procedura connessa agli interventi di manutenzione sollevando la Napoli Servizi dalla responsabilità dell'esecuzione degli interventi.

L'Appaltatore, dovrà, in particolare:

- c) gestire le richieste di attivazione interventi (TELEFONICHE /FAX /MAIL) attraverso applicativi *software* in grado di restituire in ogni momento lo stato dell'ordine o con report complessivo degli Ordini d'intervento.
- d) eseguire i lavori in funzione della sicurezza dei locali;
- e) elaborare la documentazione necessaria, da sottoporre all'esame della Direzione tecnica Napoli Servizi, per tutti gli interventi che richiedono elaborazioni procedurali o certificazioni di regolarità esecutiva;
- f) l'affidatario potrà avvalersi di ditte o lavoratori autonomi in possesso dei requisiti secondo la legge DM 37/08 e s.m.i. e, pertanto abilitati al rilascio d'idonea dichiarazione di conformità o rilasciarle esso stesso per interventi di natura impiantistica;
- g) curare la gestione della contabilità degli interventi eseguiti, organizzata in modo da consentire alla Direzione tecnica Napoli Servizi la verifica di ogni singolo intervento e la conoscenza analitica di tutti i lavori eseguiti per categorie e tipi d'intervento, separati anche per edifici e ambienti, secondo le indicazioni della Napoli Servizi.
- h) adempiere a tutti gli obblighi in materia il Responsabile del Servizio di prevenzione e Protezione previste dal D.lgs. 81/08 (DVR, POS, ecc.) comunicarne il nominativo prima dell'inizio dei lavori.
- i) mantenere la disciplina nei cantieri ed ha l'obbligo di osservare e far osservare ai dipendenti e agli operai le leggi, i regolamenti, le prescrizioni e gli ordini ricevuti.
- j) organizzare e gestire i lavori in modo da consentire la pronta esecuzione di tutti gli interventi necessari a garantire *comfort* e igiene all'utenza.

### **Art. 23 - Penalità**

Gli inadempimenti che daranno luogo all'applicazione delle penali saranno contestati dall'Ufficio competente della Napoli Servizi SpA all'Appaltatore aggiudicatario, anche a mezzo fax o e-mail, che potrà eventualmente comunicare le proprie controdeduzioni, nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione.

Qualora le medesime controdeduzioni non fossero formulate nel termine suddetto o non fossero accolte, le penali, a insindacabile giudizio dell'Ente, saranno applicate *ipso iure*.

La Napoli Servizi SpA potrà compensare crediti derivanti dall'applicazione delle penali, con quanto dovuto all'Appaltatore a qualsiasi titolo, senza necessità di diffida, di altro accertamento o procedimento giudiziario.

L'Appaltatore aggiudicatario non può sospendere o interrompere la fornitura con sua decisione unilaterale, in nessun caso, nemmeno quando vi siano controversie pendenti con l'Ente.

L'ammontare delle penali non dovrà superare la somma complessiva pari al 10% del corrispettivo globale del valore dell'appalto aggiudicato. In caso l'importo suddetto sia superato, la Napoli Servizi SpA. ha la facoltà di risolvere il contratto.

Le penalità saranno individuate sulla base dell'offerta tecnica presentata dall'azienda fornitrice in fase di gara.

### **Art. 24 - Obblighi a carico dell'Appaltatore**

Con l'aggiudicazione e stipulazione del contratto il fornitore s'impegna a:

- fornire, in qualsiasi momento, le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del d.lgs. n. 163 del 2006 ai soggetti indicati all'art. 12 del presente documento (Dichiarazione attestante il possesso dei Requisiti di ordine generale);
- osservare tutte le condizioni indicate nella presente documento;
- fornire, nei tempi richiesti, tutta la documentazione che la Stazione Appaltante voglia verificare;
- adempiere nei confronti del proprio personale a tutti gli obblighi di legge, fiscali, previdenziali, assicurativi e retributivi previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro applicabile;
- adempiere a tutti gli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro;

- si obbliga a eseguire il programma delle attività come da specifiche tecniche individuate nel presente bando e nell'offerta presentata in sede di gara;
- dichiara di essere in possesso delle autorizzazioni e licenze richieste dalla legge per la prestazione dei servizi oggetto del presente contratto e mantenerle per tutta la durata del contratto;
- s'impegna affinché l'offerta presentata sia considerata impegnativa per l'intera durata dell'appalto senza alcuna possibilità di modificazione dei termini, patti, prezzi e condizioni previste nel presente contratto;
- a pena di nullità assoluta del presente contratto, l'Azienda fornitrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 s.m.i. e si obbliga a utilizzare uno o più conti correnti postali o bancari, dedicati alle commesse pubbliche;
- l'Azienda fornitrice ha comunicato alla Napoli Servizi SpA, con corretta dichiarazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi;
- qualora le transazioni in oggetto siano eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il presente contratto sarà risolto *ipso iure*;
- l'Azienda Fornitrice si farà carico della conservazione e custodia del *backup* dei dati fino a quando gli uffici tecnici della Napoli Servizi SpA non ne richiederà ufficialmente la distruzione.
- l'Azienda Fornitrice ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto;
- l'Azienda fornitrice è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, e dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso d'inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Napoli Servizi SpA ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il

Fornitore contraente sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare;

- s'impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal d.lgs. n. 196/2003 (Codice della *Privacy*).
- Tutte le spese inerenti alla pubblicazione della procedura e registrazione del contratto, nonché tutte le imposte e tasse presenti o future saranno a carico delle Imprese aggiudicatrici.

## **Art. 25 - Obblighi dell'Appaltatore in materia di Sicurezza e trattamento e tutela**

### **Lavoratori**

Fermi tutti gli obblighi previsti dalle norme vigenti in materia di sicurezza, l'Appaltatore aggiudicatario dell'appalto è, altresì, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. 81/2008 a:

- a) istruire e dare responsabilità il proprio personale al fine di garantire la sua sicurezza e quella di chiunque altro operi nello stesso ambiente.
- b) utilizzare personale e mezzi idonei per l'esecuzione del servizio;
- c) fare adottare i mezzi di protezione necessari ed esigerne il corretto impiego;
- d) controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e igiene del lavoro da parte del proprio personale;
- e) predisporre tutte le necessarie segnalazioni di pericolo prescritte;
- f) mettere in atto tutti i provvedimenti necessari per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro, adottando misure particolari nel caso in cui, nell'ambiente, operino addetti facenti capo a datori di lavoro diversi raccordarsi con il Responsabile della Struttura interessata dai lavori, per il tramite della Direzione tecnica Napoli Servizi, per coordinare i tempi e le modalità di esecuzione dei lavori e per cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dei rischi sul lavoro;
- g) scambiare, ove necessario, le informazioni con il Soggetto Responsabile della struttura interessata dai lavori, per il tramite della Direzione tecnica Napoli Servizi, al fine di eliminare i rischi connessi alle interferenze con le diverse attività lavorative (DUVRI) e per avere un reciproco scambio d'informazioni in merito ai rischi lavorativi specifici, al fine di porre in atto tutte le misure di prevenzione e protezione idonee, ivi compresa la scelta dei dispositivi di protezione individuale, quando necessari;
- h) portare a conoscenza dei propri dipendenti i rischi connessi all'esecuzione dei lavori;

- i) disporre ed esigere che i propri dipendenti siano dotati e usino tutti i mezzi personali di protezione appropriati ai rischi connessi alle lavorazioni eseguite;
- j) curare che tutte le attrezzature e i mezzi d'opera siano efficienti e in regola con le prescrizioni di legge;
- k) richiedere, ove necessario, per il tramite della Direzione tecnica Napoli Servizi, l'autorizzazione del Soggetto Responsabile della struttura interessata dai lavori, prima di eseguire interventi che potrebbero comportare la disattivazione degli impianti generali;
- l) richiedere preventiva autorizzazione alla Direzione tecnica Napoli Servizi, in tutti i casi d'impiego temporaneo di utensili, attrezzature o macchine di proprietà della Napoli Servizi;
- m) garantire e mantenere l'integrità degli strumenti di proprietà della Napoli Servizi;
- n) attenersi alle norme che saranno emanate dalla Direzione tecnica Napoli Servizi nell'intento di arrecare il minimo disturbo o intralcio al regolare funzionamento degli ambienti eventualmente interessati dai lavori, anche se ciò comporti l'esecuzione degli stessi a gradi, limitando l'attività lavorativa ad alcuni ambienti e con sospensione durante alcune ore della giornata, o obblighi il personale dell'Appaltatore a percorsi più lunghi e disagiati;
- o) osservare le norme derivanti dalle vigenti disposizioni normative in materia di assicurazione degli operai contro gli infortuni sul lavoro, di disoccupazione involontaria, d'invalidità e di vecchiaia, e le altre disposizioni vigenti in materia o che potranno essere emanate nel corso dell'appalto;
- p) adottare, nell'esecuzione di tutti i lavori, i procedimenti e le cautele di qualsiasi genere, atti a garantire l'incolumità degli operai, delle altre persone addette ai lavori e dei terzi, e per evitare danni ai beni pubblici e privati, osservando le disposizioni contenute nel Decreto del Presidente della Repubblica del 7 gennaio 1965, n. 164, e successive modifiche e integrazioni;
- q) fornire e installare cartelli e segnali luminosi notturni e qualsiasi altro strumento idoneo a garantire la sicurezza delle persone e delle cose;
- r) utilizzare, per i lavori oggetto dell'appalto, personale munito d'idonea qualificazione professionale e a conoscenza di tecniche adeguate alle esigenze proprie di ogni specifico lavoro e tali, comunque, da garantire il corretto e regolare funzionamento degli impianti e delle apparecchiature che sarà chiamato a gestire e a utilizzare.

- s) a effettuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei lavori oggetto del contratto e, se cooperative anche nei confronti dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori, e le condizioni risultanti dalle successive modifiche e integrazioni e in genere di ogni altro contratto applicabile nella località che per la categoria sia in seguito stipulato;
- t) si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore anche nel caso che lo stesso non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

L'appaltatore dovrà trasmettere alla Direzione tecnica Napoli Servizi, prima dell'inizio dei lavori e comunque entro 30 giorni dalla data del verbale di consegna degli stessi, la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la cassa edile, assicurativi e antinfortunistici e periodicamente, con cadenza quadrimestrale, durante l'esecuzione degli stessi, la copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi e di quelli dovuti agli organismi paritetici previsti dalla contrattazione collettiva. La Direzione tecnica di Napoli Servizi ha, tuttavia, la facoltà di procedere alla verifica di tali versamenti in sede di emissione dei certificati di pagamento.

#### **Art. 26 - Risoluzione Accordo Quadro**

La Napoli Servizi SpA, previa comunicazione scritta all'Appaltatore, ha diritto di risolvere il contratto con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta ed ha la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno all'Appaltatore appaltatrice nelle seguenti ipotesi:

- qualora l'Appaltatore aggiudicataria risulti sprovvista delle autorizzazioni e licenze richieste dalla legge per la prestazione della fornitura oggetto del presente contratto, durante il periodo di vigenza contrattuale;
- ove l'Appaltatore aggiudicataria giunga alla cessione del contratto e/o al subappalto;
- qualora l'Appaltatore aggiudicataria ritardi la consegna fino a 10 giorni e ciò rechi nocumento alla Napoli Servizi SpA;
- qualora l'Appaltatore aggiudicataria sospenda o interrompa unilateralmente la fornitura;
- in caso di fallimento dell'Appaltatore;

- qualora l'Appaltatore aggiudicatario superi il limite di penalità del 10% dell'ammontare del corrispettivo globale del valore contrattuale dell'appalto aggiudicato, come determinato all'art. 17 alle "Penalità" del presente documento;
- in caso l'appaltatore aggiudicatario risulti recidiva nelle inadempienze, contestate per iscritto e non giustificate, in numero superiore a 3;
- in caso di mancato adempimento da parte dell'appaltatore aggiudicatario degli obblighi contributivi, previdenziali e assicurativi nei confronti del proprio personale dipendente.
- nel caso in cui l'Appaltatore aggiudicatario consegni prodotti differenti, per specifiche tecniche da quelli offerti.

L'Appaltatore aggiudicatario riconosce il diritto alla Napoli Servizi SpA, ove avvenga uno solo dei casi previsti nel presente articolo, di risolvere *ipso iure* il contratto mediante comunicazione da inviarsi per mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al domicilio eletto dall'Appaltatore medesima a carico della quale resterà anche l'onere del maggior prezzo pagato dalla Napoli Servizi SpA, rispetto a quello convenuto con l'Appaltatore inadempiente, per proseguire la fornitura.

Per qualsiasi ragione si giunga alla risoluzione del contratto, l'Appaltatore aggiudicatario sarà tenuta al risarcimento di tutti i danni diretti e indiretti e alle maggiori spese a carico della Napoli Servizi SpA per il rimanente periodo contrattuale.

In caso di risoluzione del contratto, all'appaltatore sarà corrisposto il prezzo contrattuale dei soli servizi forniti fino al giorno della disposta risoluzione.

Sono a carico della stessa Appaltatore aggiudicatario, tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da un'eventuale risoluzione contrattuale.

#### **Art. 27 - Foro competente**

Qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia dell'appalto o relativa ai singoli ordinativi di esecuzione della fornitura tra la Napoli Servizi SpA e l'Appaltatore è di competenza esclusiva del Foro di Napoli.

## **Art. 28 - Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente documento, si fa riferimento alle previsioni del d.lgs. 163/2006 e alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Nell'esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto, l'Appaltatore è obbligata ad applicare integralmente nei confronti dei lavoratori e, se cooperativa, anche dei propri soci, tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per operai dipendenti dalle aziende industriali, edili e affini e negli accordi provinciali integrativi in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori. L'Appaltatore è obbligata altresì ad applicare il contratto e gli accordi suddetti anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano l'Appaltatore, anche se non sia aderente alle Associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla sua natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensioni e da ogni altra sua qualificazione giuridica economica e sindacale.

Sono a carico esclusivo dell'Appaltatore tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione e registrazione del contratto di appalto, e quelle di pubblicità obbligatoria di gara e quella per gli atti concernenti l'esecuzione del contratto stesso, da versare prima della stipulazione del contratto, previo invito della Stazione Appaltante. A carico esclusivo dell'Appaltatore restano altresì le tasse, le imposte e in genere qualsiasi onere che - direttamente e/o indirettamente - nel presente e nel futuro abbia a gravare sulle forniture e opere oggetto dell'appalto anche qualora la tassa, l'imposta e l'onere qualunque sia intestati a nome della Stazione Appaltante e di altri. L'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) sarà regolata come per legge.