

## Lettera di invito

Gara Numero \_6044098\_

**OGGETTO: "CIG: 6257717F6A" - Specifiche prestazionali e lettera di invito a gara informale per l'affidamento, ai sensi dell'art. 125 del d.lgs 163/2006, della fornitura di trattore agricolo per gli operatori della Napoli Servizi Spa impegnati in attività di manutenzione del verde urbano.**

Con la presente si invita l'impresa in indirizzo, qualora lo ritenga di proprio interesse, a propria cura e spesa e senza alcun impegno da parte della scrivente società, a presentare alla Napoli Servizi S.p.A. la migliore offerta per la fornitura seguito descritta.

**1. STAZIONE APPALTANTE**

Amministrazione Aggiudicatrice: **Napoli Servizi S.p.A.**, Partita IVA: 07577090637, Via G. Porzio, Centro Direzionale Napoli, Isola C1 – 32°/33°/34° Piano, 80143 / Tel 081-19703197 / Fax 081-19703447 / Sito internet: [www.napoliservizi.com](http://www.napoliservizi.com) / Indirizzo e-mail: [acquisti@napoliservizi.com](mailto:acquisti@napoliservizi.com).

**2. DESCRIZIONE DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto:

- La fornitura e la consegna presso le sedi della stazione appaltante delle attrezzature del Verde per le squadre di manutenzione della Napoli Servizi S.p.A;
- Le sedi per la consegna sono:
  - Sede Operativa – Viale Califano, Parco De Filippo – Ponticelli – Napoli 80100

L'elenco delle attrezzature, con relativi importi a base d'asta e caratteristiche tecniche minime, sono meglio dettagliate nella tabella riportata di seguito e nell'allegato A.

**Elenco attrezzature:**

<i>Tipologia</i>	<i>Caratteristiche</i>	<i>Allestimento</i>	<i>Quantità</i>	<i>Importo a base d'asta escluso IVA</i>
Trattore tipo frutteto completo di caricatore frontale da installare sulla parte anteriore del trattore e trincia con opzione idraulica completa di cardano e di mazze con attacco a tre punte da installare dietro il trattore	Potenza 80 CV, gommato, completo di gancio di traino, immatricolato come macchina operativa targata	Completo di cabina e benna raccogliatrice completa di denti (vedi scheda 1)	1	€ 40.000,00

L'importo a base d'asta relativo all'appalto oggetto della fornitura ammonta a € 40.000,00 (euro quarantamila/00), al netto dell'IVA, da intendersi comprensivo di ogni altro onere accessorio e derivante dalla fornitura in argomento.

L'importo dell'offerta, a pena d'esclusione, non dovrà mai superare l'importo a base d'asta.

### 3. MODALITA' DELLA FORNITURA

Le attrezzature oggetto della presente fornitura sono quelle riportate nell'allegato A alla presente lettera di invito. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida e/o procedere all'acquisto di parti specifiche del lotto oggetto della procedura.

Seguiranno regolari ordini di fornitura, con l'indicazione delle attrezzature, quantità e sede di consegna.

Le consegne dovranno essere effettuate entro e non oltre i 30 gg solari e consecutivi dall'emissione ordine.

### 4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

1. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 34 del D.Lgs. 163/06 in possesso dei seguenti requisiti ai sensi degli artt. 41 e 42 D.Lgs. 163/06:

- a) iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per i servizi conformi a quelle oggetto dell'appalto;
- b) fatturato globale minimo, svolto a favore di soggetti pubblici e privati, negli ultimi cinque esercizi disponibili precedenti alla pubblicazione del bando di gara, pari ad almeno:

**- € 100.000,00 I.V.A. esclusa**

- c) fatturato specifico minimo, relativo alla categoria oggetto dell'appalto svolto a favore di soggetti pubblici e privati, negli ultimi cinque esercizi disponibili precedenti alla pubblicazione del bando di gara, pari ad almeno:

**- € 50.000,00 I.V.A. esclusa**

- d) in possesso della certificazione di qualità in corso di validità a norma ISO 9001:2008;
- e) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione ai pubblici appalti previste dall'art. 38, commi 1 e 2, del D.Lgs 163/2006.

Sono ammesse a partecipare alla gara anche le società appositamente e/o temporaneamente raggruppate secondo le modalità previste dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

2. I concorrenti raggruppati possono costituire formalmente il raggruppamento dopo l'aggiudicazione. In tal caso, l'offerta congiunta tecnica e l'offerta congiunta economica di cui al successivo art. 11-ter e 11-quater devono essere sottoscritte dai rappresentanti legali di tutte le imprese aderenti al raggruppamento e con la specificazione delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, nonché con l'indicazione della società mandataria (capogruppo).

3. In caso di RTI, Consorzi o GEIE, nonché gli operatori economici, ai sensi dell'art. 3, comma 22, del D.Lgs. 163/2006 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, se il raggruppamento è già formalmente costituito, il soggetto concorrente dovrà allegare all'offerta copia conforme dell'atto di costituzione in raggruppamento, se il raggruppamento non è ancora costituito, l'offerta dovrà essere



corredata da copia conforme dell'atto d'impegno alla costituzione sottoscritto da tutte le società di fatto aderenti al raggruppamento.

4. I requisiti di ordine generale richiesti dalla presente lettera di invito e/o CSA, dovranno essere posseduti e dichiarati da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o consorzio.

5. I requisiti di carattere economico-finanziario e di carattere tecnico-organizzativo, di cui all'allegato A/4, richiesti per l'impresa concorrente singola dovranno essere cumulativamente posseduti dal raggruppamento, poiché si intendono come complessivamente riferiti ai singoli componenti. In ogni caso, la società designata quale capogruppo dovrà possedere i requisiti in questione in una misura non inferiore al 50%, mentre le società mandanti in una misura non inferiore al 20%. I requisiti così sommati posseduti dalle imprese riunite dovranno essere pari a quelli globalmente richiesti.

6. L'offerta deve altresì contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, delle imprese a conformarsi alla disciplina prevista dal citato art. 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

7. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Ente di tutte le imprese raggruppate. Inoltre, la fatturazione e l'accredito dei resi dovranno essere riferiti al soggetto indicato come società mandataria (capogruppo).

8. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla medesima gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

9. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) sono tenuti ad indicare in sede di offerte per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia l'impresa medesima che il r.t.i. o consorzio al quale l'impresa partecipa.

Per la partecipazione alla procedura è possibile utilizzare i modelli allegati; A/1-A/2-A/3-A/4.

## 5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione prescelto dalla stazione appaltante è quello dell'offerta al massimo ribasso, ai sensi dell'art. 82 D.lgs. 163/2006;

### 5.1 Procedimento di gara

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento:

- 1) Dichiarata aperta la gara in seduta pubblica, il Presidente procederà, per ciascuno dei plichi pervenuti, all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa, verificherà la rispondenza di tutti i documenti e ne constaterà l'ammissibilità;
- 2) Successivamente la Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta B – offerta Economica e procederà a stilare la classifica. L'appalto sarà aggiudicato alla Ditta che avrà presentato l'offerta economica più vantaggiosa in termini di prezzo.

#### Aggiudicazione definitiva

- 1) Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva questa amministrazione si riserva di chiedere al 1° in graduatoria di comprovare, entro il termine all'uopo indicato, il possesso dei requisiti di capacità economica e tecnico-organizzativa richiesti nel bando ed autocertificati dalla Ditta in sede di partecipazione alla gara.
- 2) L'aggiudicazione definitiva sarà, altresì, subordinata all'insindacabile approvazione dell'esito della gara da parte degli Organi competenti dell'amministrazione.

#### Motivi di esclusione

Sono considerati motivi di automatica ed insindacabile esclusione dalla gara:

- recapito del plico in difformità a quanto richiesto;
- consegna del plico oltre il termine indicato;
- plico e busta non sigillati e non controfirmati ai lembi;
- mancanza anche di uno solo dei documenti richiesti;
- redazione incompleta della documentazione.

L'amministrazione si riserva la possibilità di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa venga ritenuta valida, o di non aggiudicare l'appalto ad alcuna ditta. In caso di offerte uguali, si procederà mediante sorteggio.

## **6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla gara i concorrenti interessati dovranno far pervenire, a mezzo servizio postale o consegna a mano, entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 12/06/2015** e all'indirizzo indicato, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la propria denominazione o ragione sociale. Dovrà essere apposta, a pena di esclusione, la seguente dicitura:

**“Gara informale per l'affidamento, ai sensi dell'art. 125 del d.lgs 163/2006, della fornitura di macchine ed attrezzature del Verde per gli operatori della Napoli Servizi Spa – CIG: 6257717F6A”.**

Il plico sigillato dovrà contenere le seguenti buste:

- BUSTA A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- BUSTA B OFFERTA ECONOMICA.

I plichi interni dovranno essere sigillati e firmati sui lembi di chiusura.

L'inosservanza delle precisate modalità di presentazione dell'offerta comporta l'esclusione dalla gara.

### **6.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA A)**

1. La busta “A” – Documentazione Amministrativa deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, soltanto i seguenti documenti:

**A1) Domanda di ammissione alla gara:** indirizzata alla Napoli Servizi, sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente (nel caso di raggruppamento di imprese dovrà essere prodotta dal legale rappresentante di ciascuna impresa componente il raggruppamento).



La domanda dovrà essere redatta preferibilmente utilizzando l'**ALLEGATO A/1 – Domanda di partecipazione**, o adottando una propria dichiarazione che risulti pienamente rispondente e fedele a quanto previsto dal suindicato allegato al C.S.A., che ne costituisce parte integrante.

**A2) Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale**, indirizzata all'Ente, sottoscritta dal legale rappresentante della società concorrente (nel caso di raggruppamento di imprese dovrà essere prodotta dal legale rappresentante di ciascuna impresa componente il raggruppamento) in conformità alle disposizioni del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti dovrà essere prodotta dichiarazione di impegno sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un concorrente individuato e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La dichiarazione dovrà essere, a pena di esclusione, redatta preferibilmente utilizzando l'**ALLEGATO A/2 - Requisiti di ordine generale del concorrente**, o adottando una propria dichiarazione che risulti pienamente rispondente e fedele a quanto previsto dai modelli allegati al CSA.

**Pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere allegata alla dichiarazione:**

**documentazione comprovante l'adempimento relativo alla cauzione provvisoria ai sensi dell'articolo 75 D.Lgs 163/06 (Vedi Allegato A/2 punto 5);**

**A3) Dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 163/2006** rese ai sensi del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante della società concorrente (nel caso di raggruppamento di imprese dovrà essere prodotta dal legale rappresentante di ciascuna impresa componente il raggruppamento).

Le suddette dichiarazioni dovranno essere prodotte, secondo quanto indicato nell'Allegato A/2, da tutti i soggetti individuati e dichiarati nell'Allegato A/2 punto 1.a) e punto 2 della società concorrente (ovvero di ciascuna impresa nel caso di raggruppamento di imprese).

Le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 163/2006 dovranno essere redatte preferibilmente utilizzando l'**ALLEGATO A/3 – Dichiarazioni ex art. 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 163/2006** o adottando una propria dichiarazione che risulti pienamente rispondente e fedele a quanto previsto dai modelli allegati al C.S.A. pena l'esclusione dalla gara.

**A4) Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnici** previsti dagli artt. 41 e 42 del D.Lgs. 163/2006, resa ai sensi del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 dal legale rappresentante della società concorrente (nel caso di raggruppamento di imprese dovrà essere prodotta dal legale rappresentante di ciascuna impresa componente il raggruppamento).

La dichiarazione, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente **PALLEGATO A/4 – Requisiti economico-tecnici previsti dagli artt. 41 e 42 del D.Lgs. 163/2006**, o adottando una propria dichiarazione che risulti pienamente rispondente e fedele a quanto previsto dai modelli allegati al C.S.A.

Dovrà essere allegata alla dichiarazione, pena l'esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- **originale della dichiarazione rilasciata da almeno due Istituti Bancari o da due Intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 385/1993, attestante l'affidabilità dell'impresa, secondo le modalità riportate nell'allegato A/4 punto 1, lettera b) – la stessa potrà essere dimostrata ai sensi del comma b) art. 41 del d.lgs 163/2006;**
- **copia fotostatica autenticata della certificazione di qualità in corso di validità a norma ISO 9001:2008;**
- **documentazione comprovante l'esecuzione di appalti di fornitura analoghi a quelli oggetto di gara (certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e dagli enti medesimi, se trattasi di contratti stipulati con Enti Pubblici; dichiarazione c/o autodichiarazione del concorrente, se trattasi di contratti stipulati con privati).**

2. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni richieste devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

3. La Napoli Servizi S.p.A. si riserva di chiedere al concorrente, pena l'esclusione dello stesso dalla gara, di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentati ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

4. Saranno esclusi i raggruppamenti o i consorzi o i GEIE già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le dichiarazioni di cui ai punti A2), A3) e A4).

## **6.2 OFFERTA ECONOMICA (BUSTA B)**

La busta B dovrà riportare all'esterno la dicitura: "Offerta economica" e dovrà contenere:

- L'offerta economica datata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta partecipante.  
Nei prezzi offerti si intendono compresi e compensati tutti gli oneri per la completa esecuzione della fornitura oggetto dell'appalto redatta sull'apposito schema allegato "Offerta Economica";
- La dichiarazione di offerta, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente **PALLEGATO C**, o adottando una propria dichiarazione che risulti pienamente rispondente e fedele a quanto previsto dal modello allegato al C.S.A.

## **7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Mario Passannanti della Napoli Servizi S.p.a..



Le richieste di informazioni e chiarimenti potranno essere inviate a mezzo e-mail all'indirizzo [acquisti@napoliservizi.com](mailto:acquisti@napoliservizi.com) oppure a mezzo fax al n. 081/19703447.

## 8. VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta tecnica e l'offerta economica dell'impresa partecipante avranno validità 180 giorni dalla data di presentazione.

## 9. PENALITÀ

Gli inadempimenti che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno contestati dall'Ufficio competente della Napoli Servizi S.p.a. all'Impresa aggiudicataria, anche a mezzo fax o e-mail, che potrà eventualmente comunicare le proprie controdeduzioni, nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione.

Qualora le medesime controdeduzioni non venissero formulate nel termine suddetto o non fossero accolte, le penali, ad insindacabile giudizio dell'Ente, saranno applicate ipso iure.

Fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni causati all'Amministrazione, in caso di inosservanza dei livelli di servizio e/o mancata consegna dei prodotti offerti in sede di gara saranno applicate le penali definite nelle tabelle sottostanti. Per quanto non espressamente previsto si rinvia a quanto stabilito dall'art. 298 del D.P.R. 207/2010.

La Napoli Servizi S.p.a. potrà compensare crediti derivanti dall'applicazione delle penali, con quanto dovuto all'Impresa a qualsiasi titolo, senza necessità di diffida, di ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

L'Impresa aggiudicataria non può sospendere o interrompere la fornitura con sua decisione unilaterale, in nessun caso, nemmeno quando vi siano controversie pendenti con l'Ente.

L'ammontare delle penali non dovrà superare la somma complessiva pari al 10% del corrispettivo globale del valore dell'appalto aggiudicato. In caso l'importo suddetto venga superato, la Napoli Servizi S.p.a. ha la facoltà di risolvere il contratto.

Di seguito lo schema delle modalità di applicazione delle penalità e le relative % applicate:

9.1 Ritardo Consegna	
Ritardo di consegna rispetto al limite dei 30 gg	Penale applicata espressa in %
Ritardo entro i 5 gg solari e consecutivi	2 % (Unico evento)
Ritardo superiore ai 5 gg ed inferiore ai 10 gg	4 %
Superiore ai 10 gg	6 %

9.2 Indisponibilità prodotti offerti	
	Penale applicata espressa in %
Sostituzione con prodotto tecnicamente superiore	Sarà applicata una penale dell'1%

## 10. CAUZIONE DEFINITIVA

Il soggetto aggiudicatario, costituirà una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo del contratto, a norma dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni.

## 11. OBBLIGHI A CARICO DEL FORNITORE

Con l'aggiudicazione e stipula del contratto il fornitore si impegna a:

- fornire, in qualsiasi momento, le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs n. 163 del 2006 ai soggetti indicati al punto 2 dell'Allegato N. 1 – Requisiti di ordine generale;
- osservare tutte le condizioni indicate nella presente lettera di invito e suoi allegati;
- fornire, nei tempi richiesti, tutta la documentazione che l'Ente voglia verificare;
- adempiere nei confronti del proprio personale a tutti gli obblighi di legge, fiscali, previdenziali, assicurativi e retributivi previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro applicabile;
- adempiere a tutti gli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro;
- si obbliga ad eseguire il programma delle attività come da specifiche tecniche individuate nel presente bando e nell'offerta presentata in sede di gara;
- dichiara di essere in possesso delle autorizzazioni e licenze richieste dalla legge per la prestazione dei servizi oggetto del presente contratto e mantenerle per tutta la durata del contratto;
- si impegna affinché l'offerta presentata sia considerata impegnativa per l'intera durata dell'appalto senza alcuna possibilità di modificazione dei termini, patti, prezzi e condizioni previste nel presente contratto;
- a pena di nullità assoluta del presente contratto, l'Azienda fornitrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 s.m.i. e si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti postali o bancari, dedicati alle commesse pubbliche;
- l'Azienda fornitrice ha comunicato alla Napoli Servizi S.p.a., con apposita dichiarazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- qualora le transazioni in oggetto vengano eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il presente contratto verrà risolto *ipso iure*;
- l'Azienda Fornitrice ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto;
- l'Azienda fornitrice è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi



ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Napoli Servizi S.p.A. ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore contraente sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare;

- si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 (Codice della Privacy).

## 12. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Napoli Servizi S.p.A., previa comunicazione scritta all'Impresa, ha diritto di risolvere il contratto con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta ed ha la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno all'Impresa appaltatrice nelle seguenti ipotesi:

- qualora l'Impresa aggiudicataria risulti sprovvista delle autorizzazioni e licenze richieste dalla legge per la prestazione della fornitura oggetto del presente contratto, durante il periodo di vigenza contrattuale;
- ove l'Impresa aggiudicataria addivenga alla cessione del contratto e/o al subappalto;
- qualora l'Impresa aggiudicataria ritardi la consegna fino a 10 giorni e ciò rechi nocumento alla Napoli Servizi S.p.A.;
- qualora l'Impresa aggiudicataria sospenda o interrompa unilateralmente la fornitura;
- in caso di fallimento dell'Impresa;
- qualora l'Impresa aggiudicataria superi il limite di penalità del 10% dell'ammontare del corrispettivo globale del valore contrattuale dell'appalto aggiudicato, come determinato al punto 9 relativo alle "Penalità" della presente lettera d'invito;
- in caso l'impresa aggiudicataria risulti recidiva nelle inadempienze, contestate per iscritto e non giustificate, in numero superiore a 3;
- in caso di mancato adempimento da parte dell'impresa aggiudicataria degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi nei confronti del proprio personale dipendente.
- nel caso in cui l'impresa aggiudicataria consegni prodotti differenti, per specifiche tecniche da quelli offerti.

L'Impresa aggiudicataria riconosce il diritto dell'Ente, ove si verifichi uno solo dei casi previsti nel presente articolo, di risolvere *ipso iure* il contratto mediante comunicazione da inviarsi a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al domicilio eletto dall'Impresa medesima a carico della quale resterà anche l'onere del maggior prezzo pagato dalla Napoli Servizi S.p.A., rispetto a quello convenuto con l'Impresa inadempiente, per proseguire la fornitura.

Per qualsiasi ragione si addivenga alla risoluzione del contratto, l'Impresa aggiudicataria sarà tenuta al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed alle maggiori spese a carico della Napoli Servizi S.p.A. per il rimanente periodo contrattuale.

In caso di risoluzione del contratto, all'appaltatore sarà corrisposto il prezzo contrattuale dei soli servizi forniti fino al giorno della disposta risoluzione.

Sono a carico della stessa Impresa aggiudicataria, tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da un'eventuale risoluzione contrattuale.

### 13. FORO COMPETENTE

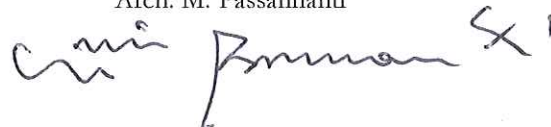
Qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia dell'appalto o relativa ai singoli ordinativi di esecuzione della fornitura tra la Napoli Servizi S.p.A. e l'Impresa è di competenza esclusiva del Foro di Napoli.

### 14. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Lettera di invito si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Il Responsabile del Procedimento

Arch. M. Passannanti



**NapoliServizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

*Sede Leg. e Direzionale:* Via G. Porzio Is. C/1  
Centro Direzionale - 80143 NAPOLI  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637