

**DISPOSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 29 del 19 ottobre 2018**

Oggetto: conclusione della procedura di cui alla Disposizione Organizzativa n. 27 del 20 settembre 2018, riferita al Bando interno per misure di conciliazione casa-lavoro, da attuarsi mediante riduzione concordata dell'orario di lavoro. Ulteriori adempimenti attuativi.

**L'Amministratore Unico**

**premesse che:**

- ✓ in data 20 settembre 2018 è stata approvata la Disposizione Organizzativa in oggetto, con la quale si è dato mandato agli uffici di procedere alla pubblicazione del bando interno per misure di conciliazione casa-lavoro, da attuarsi mediante riduzione concordata dell'orario di lavoro;
- ✓ che, ai sensi delle previsioni dell'art 2 del predetto bando interno, alla data dell' 8 ottobre 2018 sono scaduti i termini per la presentazione delle istanze;
- ✓ che, nel periodo intercorrente tra la data di pubblicazione del bando e quella di scadenza dei termini, risultano pervenute le seguenti istanze:

<u>Matricola Dipendente</u>	<u>Categoria</u>	<u>Livello</u>	<u>Comparto aziendale di assegnazione</u>	<u>Durata part time</u>	<u>Tipologia part time</u>	<u>Percentuale riduzione</u>
1747	Impiegato	6	UOC Contenzioso Legale	6 mesi	Verticale	40%
1762	Impiegato	7	UOC Consistenza e Dismissioni	6 mesi	Verticale	40%
1756	Impiegato	5	UOC Coordinamento Tecnico Attività di Manutenzione e.r.p.	6 mesi	Misto	20%
81	Operaio	2	UOC Pulizie Uffici ed Attività Specialistiche	3 mesi	Orizzontale	20%

**considerato che:**

- ✓ i competenti uffici, eseguendo quanto Disposto all'art 5 del citato Bando, hanno proceduto alle valutazioni ed agli adempimenti autorizzativi del caso, in relazione al numero di istanze pervenute ed ai termini di decorrenza delle stesse;
- ✓ che in attuazione di quanto sopra, sono stati sottoscritti due accordi di riduzione aventi decorrenza 1 ottobre 2018 e sono in attesa di sottoscrizione, con decorrenza 1 novembre 2018, due ulteriori accordi;

**quanto sopra premesso e considerato:**

**DISPONE** quanto segue:



1. dichiarare conclusa la procedura di cui alla Disposizione Organizzativa n. 27 del 20 settembre 2018;
2. prendere atto che il numero di 4 istanze, in attuazione alle previsioni dell'Art. 5 del Bando e relativamente alle valutazioni tecnico-organizzative nello stesso indicate, risulta compatibile, in termini di accoglimento, con le esigenze di operatività aziendale;
3. dare mandato all'Area Risorse Umane e Organizzazione di procedere, a conclusione dei periodi di riduzione dell'orario sopra indicati, alla predisposizione di tutto quanto occorra per il riconoscimento agli interessati dei benefit di welfare aziendale di cui all'art. 6 del Bando;
4. stabilire che eventuali ulteriori richieste di riduzione dell'orario di lavoro, giunte successivamente alla data di scadenza dei termini del predetto Bando, vadano trattate, valutate ed eventualmente autorizzate, in base alle ordinarie procedure contrattuali ed interne.

La presente va trasmessa ai Dirigenti ed ai Quadri aziendali per gli eventuali adempimenti di competenza, oltre che per opportuna conoscenza.

Napoli, 19 ottobre 2018

L'Amministratore Unico

Dott. Andrea de Giacomo

